**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

Кемеровская область

**Совет народных депутатов Юргинского муниципального района**

**пятого созыва**

пятьдесят восьмое заседание

**Р Е Ш Е Н И Е**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| от | «26» |  | декабря |  | 20 | 17 | г. |  | № |  | 41-НПА |

**Об утверждении Положения о порядке предоставления гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей и лицами, замещающими муниципальные должности Юргинского муниципального района, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей**

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за содействием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», подп.38 ч.1, ч.3, 4 ст.14 и ч.7.1.ст.40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указа Президента РФ от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторый акты Президента Российской Федерации», Закона Кемеровской области от 02.11.2017 №97-ОЗ «О регулировании отдельных вопросов в сфере противодействия коррупции», подп.37 ч.1. ст.8, ч.14 ст.35 Устава муниципального образования Юргинский муниципальный район, Совет народных депутатов Юргинского муниципального района

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о порядке предоставления гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей и лицами, замещающими муниципальные должности Юргинского муниципального района, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетнихдетей согласно приложению.

2. Признать утратившим силу:

- Решение Совета народных депутатов Юргинского муниципального района от 07.04.2016 № 15-НПА «Об утверждении Положения о порядке представления лицами, замещающими муниципальные должности Юргинского муниципального района, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

- Решение Совета народных депутатов Юргинского муниципального района от 29.06.2017 №23-НПА «О внесении изменений в Решение Юргинского районного Совета народных депутатов от 07.04.2016 № 15-НПА «Об утверждении Положения о порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Юргинского муниципального района, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и лицами, замещающими должности муниципальной службы Юргинского муниципального района, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о расходах».

3. Настоящее решение опубликовать в газете «Юргинские ведомости» и разместить в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Юргинского муниципального района.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета народных депутатов Юргинского муниципального района по социальным вопросам, правопорядку и соблюдению законности (З.З.Файзулин).

5. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Юргинские ведомости».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Совета народных депутатов Юргинского муниципального района |  | И.Я.Бережнова |
| глава Юргинского муниципального района  «26» декабря 2017 |  | А.В.Гордейчик |

Приложение к решению

Совета народных депутатов

Юргинского муниципального района

от 26.12.2017 №41-НПА

**Положение**

**о порядке предоставления гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей и лицами, замещающими муниципальные должности Юргинского муниципального района, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей**

1. Настоящим Положением определяется порядок предоставления:

гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей и лицами, замещающими муниципальные должности Юргинского муниципального района, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также о расходах своих супруг (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превысила общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка (далее – сведения о расходах).

К лицам, замещающим муниципальные должности Юргинского муниципального района относятся:

- глава Юргинского муниципального района;

- председатель Совета народных депутатов Юргинского муниципального района;

- депутаты Совета народных депутатов Юргинского муниципального района;

- главы сельских поселений, входящих в состав Юргинского муниципального района;

- депутаты Совета народных депутатов сельских поселений, входящих в состав Юргинского муниципального района.

2. Граждане, претендующие на замещение муниципальной должности Юргинского муниципального района (далее - граждане) - при назначении (избрании) на должность и лица, замещающие муниципальные должности Юргинского муниципального района, представляют сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей Губернатору Кемеровской области в [порядке](consultantplus://offline/ref=B705F35736F4C975729458CECD8588614DB8D2654823A58BA541613C2C4C139144C6B787C542CBF835B0D9OCT8F), установленном приложением 1 к закону Кемеровской области от 02.11.2017 №97-ОЗ «О регулировании отдельных вопросов в сфере противодействия коррупции».

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной [Указом](consultantplus://offline/ref=FED1CAF0F0AE9D2A3DF89DFBACC437F6CD2C42BECCACCD6041B713EE40Q7YEF) Президента Российской Федерации от 23.06.2014 N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации" форме справки:

1) гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности (далее - граждане), - при назначении (избрании) на должность;

2) лицами, замещающими муниципальные должности, - ежегодно, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.

Заполнение формы справки осуществляется с использованием специального программного обеспечения, размещаемого на официальном сайте Администрации Кемеровской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Граждане и лица, замещающие муниципальные должности, представляют сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера ответственному лицу, назначенному главой Юргинского муниципального района.

Ответственное лицо передает сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, полученные от граждан и лиц, замещающие муниципальные должности в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Кемеровской области (далее - уполномоченное структурное подразделение Администрации Кемеровской области).

4. Граждане представляют при назначении (избрании) на должность:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения муниципальной должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения муниципальной должности (на отчетную дату);

2) сведения о доходах своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданами документов для замещения муниципальных должностей, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданами документов для замещения муниципальной должности (на отчетную дату).

5. Лица, замещающие муниципальные должности, представляют ежегодно:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

3) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной ими, их супругами и (или) несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данных лиц и их супруг (супругов) за три последних года, предшествующих отчетному периоду (далее - сведения о расходах), и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки (далее - сведения об источниках получения средств).

6. В случае, если граждане или лица, замещающие муниципальные должности, самостоятельно обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Порядком.

7. Лица, замещающие муниципальные должности, могут представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в [подпункте 2 пункта 2](consultantplus://offline/ref=0C572DAEC03941574435621C9DE80D6F4A36A0F4FC68FD1B39349DD0933E4F4FEF8D343D3E403F69F0280FlDT3G) настоящего Порядка.

8. Граждане могут представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с [подпунктом 1 пункта 2](consultantplus://offline/ref=0C572DAEC03941574435621C9DE80D6F4A36A0F4FC68FD1B39349DD0933E4F4FEF8D343D3E403F69F0280FlDT2G) настоящего Порядка.

9. В случае непредставления по объективным причинам лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению в порядке, установленном Губернатором Кемеровской области.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Порядком гражданами и лицами, замещающими муниципальные должности, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Должностные лица, в обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Подлинники сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений, поступивших в уполномоченное структурное подразделение Администрации Кемеровской области от лиц, замещающих муниципальные должности, в соответствии с настоящим Порядком, по окончании календарного года направляются в администрацию Юргинского муниципального района для приобщения к личным делам.

Подлинники сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, поступивших в уполномоченное структурное подразделение Администрации Кемеровской области от граждан, которые не были назначены на муниципальную должность, возвращаются указанным гражданам по их письменным заявлениям вместе с другими документами.

11. Уполномоченное структурное подразделение Администрации Кемеровской области в течение тридцати рабочих дней со дня истечения срока, установленного [подпунктом 2 пункта 2](consultantplus://offline/ref=0C572DAEC03941574435621C9DE80D6F4A36A0F4FC68FD1B39349DD0933E4F4FEF8D343D3E403F69F0280FlDT3G) настоящего Порядка, направляет сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в администрацию Юргинского муниципального района для их размещения на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

11.1. На официальном сайте Юргинского муниципального района и сельских поселений, входящих в состав Юргинского муниципального района, размещаются следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность Юргинского муниципального района, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

б) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему должность муниципальной службы Юргинского муниципального района, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность Юргинского муниципального района и лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

11.2 В размещаемых на официальном сайте Юргинского муниципального района и сельских поселений, входящих в состав Юргинского муниципального района, информации для опубликования сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в [пункте 12.1](#Par44) настоящего Положения) о доходах лица, замещающего муниципальную должность Юргинского муниципального района, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность Юргинского муниципального района;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего должность муниципальной службы Юргинского муниципального района, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность Юргинского муниципального района, детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

11.3. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, обеспечивается:

- организационным отделом администрации Юргинского муниципального района - (глава Юргинского муниципального района, председатель Совета народных депутатов Юргинского муниципального района, главы сельских поселений Юргинского муниципального района);

- организационным отделом Совета народных депутатов Юргинского муниципального района (депутаты Совета народных депутатов Юргинского муниципального района, депутаты Совета народных депутатов сельских поселений Юргинского муниципального района).