РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Кемеровская область

# Юргинский муниципальный район

# **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

администрации Юргинского муниципального района

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| от « | 05 | » | 03 | 20 | 14 | г. |  | № | 150 |

**Об утверждении формы**

**«Уведомление о проведении публичного мероприятия»**

В соответствии со ст.7 Федерального закона от 19 июня 2004 года N 54-ФЗ, в целях обеспечения реализации установленного [Конституцией](consultantplus://offline/ref=46D95BA8D1091E49D3FCA9EA882E4DA718E21F6F2C4D80DC5A3245F7871BAD38B3200F0BD122V9QFC) Российской Федерации права граждан Российской Федерации собираться мирно, без оружия, проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирования:

1. Утвердить форму «Уведомление о проведении публичного мероприятия» - документ, посредством которого органу местного самоуправления в [порядке](#Par127), установленном настоящим Федеральным законом, сообщается информация о проведении публичного мероприятия в целях обеспечения при его проведении безопасности и правопорядка, Приложение № 1.
2. Начальнику отдела информационных технологий (Кривобок В.В.) перевести форму «Уведомление о проведении публичного мероприятия» в электронный вид и разместить на официальном сайте администрации Юргинского муниципального района.
3. Назначить ответственным за ведением реестра подачи уведомлений о проведении публичного мероприятия Начальника организационным отделом администрации Юргинского муниципального района (Шканова О.С.).
4. Настоящее постановление подлежит опубликованию на официальном сайте администрации Юргинского муниципального района.
5. Контроль исполнения распоряжения возложить на Управляющего делами – руководителя аппарат администрации Юргинского муниципального района (Кудрявцева Е.С.).
6. Постановление вступает в силу со дня подписания.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | глава Юргинского  муниципального района | А.В. Гордейчик | |  |  | | Согласовано: |  | |  |  | | начальник юридического отдела | Н.А. Петровская | | |  |  | | --- | --- | | и.о. главы Юргинского  муниципального района | Ю.Н. Ёлгин | |  |  | | Согласовано: |  | |  |  | | начальник юридического отдела | Н.А. Петровская | |

Приложение № 1

к постановлению администрации

Юргинского муниципального района

от 05.03.2014 г. № 150

Главе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать организатора публичного мероприятия Ф.И.О.,

контактный телефон, адрес проживания)

**Уведомляю**

О проведении публичного мероприятия в форме *(собрание, митинг, демонстрация, шествие, пикетирование)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

которое состоится \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(место проведения, дату и время начала и окончания мероприятия (с 7:00 до 22:00)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_с целью\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и количеством участников \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

(указать предполагаемое количество участников публичного мероприятия)

Дата подачи уведомления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_