РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Кемеровская область

# Юргинский муниципальный район

# **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

администрации Юргинского муниципального района

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| от « | 28 | » | 01 | 20 | 16 | г. |  | № | 8-МНА |

**О внесении изменений и дополнений в постановление**

**администрации Юргинского муниципального района**

**от 12.01.2015 г. № 1-МНА «Об утверждении Положения о порядке взимания**

**и распределения родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Юргинского муниципального района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования и установлении размера родительской платы**

**за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Юргинского муниципального района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»**

В целях повышения эффективности регулирования органами местного самоуправления платы родителей за услуги по присмотру и уходу за ребенком в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях, руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Юргинского муниципального района:

1. Внести следующие изменения и дополнения в постановление администрации Юргинского муниципального района от 12.01.2015 г. № 1-МНА «Об утверждении Положения о порядке взимания и распределения родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Юргинского муниципального района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования и установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Юргинского муниципального района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»:
   1. Пункт 2.12. Приложения № 1 к постановлению администрации Юргинского муниципального района от 12.01.2015 г. № 1-МНА «Об утверждении Положения о порядке взимания и распределения родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Юргинского муниципального района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования и установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Юргинского муниципального района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» изложить в следующей редакции:

«2.12. Родительская плата не взимается за дни, пропущенные ребенком по уважительной причине:

Уважительными причинами непосещения являются:

* санаторно-курортное лечение ребенка по заключению лечащего врача;
* период болезни ребенка;
* пропуск по причине карантина;
* при отсутствии ребенка в организации от 5 и более календарных дней в период отпуска родителей (законных представителей), но не более трех месяцев в год;
* непосещение ребенком образовательной организации в период закрытия на ремонтные и (или) аварийные работы;
* медицинское обследование ребенка;
* рекомендации лечащего врача ребенка о временном ограничении посещения организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования;
* температурные условия погоды, препятствующие посещению.

Пропуски по другим причинам считаются неуважительными и оплачиваются на общих основаниях.».

1. Контроль исполнения данного постановления возложить на заместителя главы Юргинского муниципального района по социальным вопросам А.В. Козлову.
2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Юргинские ведомости».
3. Настоящее постановление вступает в законную силу после его официального опубликования.
4. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы Юргинского муниципального района по социальным вопросам А.В. Козлову.

|  |  |
| --- | --- |
| глава Юргинского  муниципального района | А.В. Гордейчик |
|  |  |
| Согласовано: |  |
|  |  |
| начальник юридического отдела | Н.А. Байдракова |