|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок проведения | Ответственный | примечание |
| **1** | **ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ** | | | |
| 1.1 | Проведение заседаний антинаркотической комиссии | 1 раз в квартал | Заместитель председателя антинаркотическая комиссия |  |
| 1.2 | Организация взаимодействия деятельности управлений, отделов, структурных подразделений администрации муниципального округа, общественных объединений и организаций, направленной на противодействие незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров. | в течение года | Заместитель председателя антинаркотическая комиссия |  |
| 1.3 | Сбор необходимых материалов и информации от управлений, отделов, структурных подразделений администрации муниципального округа, территориальных управлений, общественных объединений и организаций ЮМО. | по требованию | Заместитель председателя антинаркотическая комиссия |  |
| 1.4 | Осуществление контроля по исполнению принятых комиссией решений. | в течение года | Заместитель председателя антинаркотическая комиссия |  |
| 1.5 | |  | | --- | | Отчеты руководителей учреждений | | по требованию | Руководители учреждений |  |
| 1.6. | Подготовка и направление в администрацию Кузбасса информации о деятельности муниципальной антинаркотической комиссии | Ежемесячно  ежеквартально | Заместитель председателя антинаркотическая комиссия |  |
| 1.7 | Ведение раздела комиссии на официальном сайте АЮМО | ежеквартально | Заместитель председателя антинаркотическая комиссия |  |
| 2 ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ НОРМАТИВНО- ПРАВОВЫХ АКТОВ | | | | |
| 2.1 | Разработка и утверждение постановления главы администрации муниципального округа «О внесение изменений в постановление администрации муниципального округа «Об утверждении состава антинаркотической комиссии» по изменению состава комиссии | в случае необходимости | Заместитель председателя антинаркотическая комиссия |  |
| 2.2 | Разработка и утверждение постановления главы администрации муниципального округа «Об организации и проведении мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы против злоупотребления наркотиками и их незаконного оборота – 26 июня 2024 года» (Антинаркотическая комиссия). | Июнь 2024 г | Заместитель председателя антинаркотическая комиссия |  |
| 2.3 | Разработка и утверждение постановления главы администрации муниципального округа «О внесение изменений и дополнений в муниципальную программу «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на территории ЮМО на 2024 год и плановый период 2025-2026 года» (в случае необходимости). | в случае необходимости | Заместитель председателя антинаркотическая комиссия |  |
| **3** | ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ НЕЗАКОННОМУ ОБОРОТУ НАРКОТИЧЕСКИХ СРЕДСТВ, ПСИХОТРОПНЫХ ВЕЩЕСТВ И ИХ ПРЕКУРСОВ | | | |
| 3.1. | Информирование населения о проблемах наркоситуации в МО через СМИ, использования наглядной агитации, распространение видеоматериалов. | В течение года | МО МВД России «Юргинский» |  |
| 3.2 | Проведение тематических лекций, занятий, викторин, конкурсов, выставок антинаркотической направленности в образовательных учреждениях, летнем оздоровительном лагере, библиотеках МО. | В течение года | МО МВД России «Юргинский» |  |
| 3.3 | Координация организации и проведения профилактических операций, акций и месячников. | В течение года | Заместитель председателя антинаркотическая комиссия |  |
| **4** | МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ЗЛОУПОТРЕБЛЕНИЯ НАРКОТИЧЕСКИМИ ВЕЩЕСТВАМИ И ИХ ПРЕКУРСОРАМИ | | | |
| 4.1 | Создание базы по учету произрастания наркосодержащих растений | постоянно | Начальники территориальных управлений |  |
| 4.2 | Участие во всероссийской межведомственной комплексной оперативно-профилактической операции «Дети России – 2024» | 1 этап: апрель 2024  2 этап: ноябрь 2024 | Управление образования АЮМО |  |
| 4.3 | Участие в областной антинаркотической акции «Будущее без наркотиков» | Февраль-март 2024 | Управление образования АЮМО |  |
| 4.4 | Участие в антинаркотической акции «Призывник» | 01.04-15.07.2024  01.10-01.12.2024 | Управление образования АЮМО |  |
| 4.5 | Участие в областной антинаркотической акции «Летний лагерь – территория здоровья» | Июнь-август 2024 | Управление образования АЮМО |  |
| 4.6 | Участие в комплексной межведомственной профилактической операции «Подросток» | 01.06-30.09.2024 | Управление образования АЮМО |  |
| 4.7 | Проведение социально-психологического тестирования обучающихся образовательных организаций | Сентябрь-ноябрь 2024 | Управление образования АЮМО |  |
| 4.8 | цикл антинаркотических мероприятий и мероприятий по здоровому образу жизни в клубных учреждениях | в течение года | Управление культуры, молодёжной политики и спорта АЮМО |  |
| 4.9 | Всероссийский месячник антинаркотической направленности и популяризации здорового образа жизни | Май-июнь | Управление культуры, молодёжной политики и спорта АЮМО |  |
| 4.10 | единый клубный день. Мероприятия, посвященные Международному дню борьбы со злоупотреблениями наркотическими средствами. | 26 июня 2024 | Управление культуры, молодёжной политики и спорта АЮМО |  |
| 4.11 | Организация и проведение плановых культурно-массовых, военно-спортивных мероприятий для детей, подростков и молодёжи в рамках подпрограммы «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту». | В течение года, согласно планов работу управлений АЮМО | Начальники управлений АЮМО |  |
| 4.12 | Проведение мероприятий (неделя) посвященных Дню борьбы с наркоманией, Всемирному дню борьбы с алкоголизмом. | В течение года, согласно планов работу управлений АЮМО | Начальники управлений АЮМО |  |
| 4.13 | Проведение информационно – просветительской акции к Всемирному Дню борьбы со СПИДом. | В течение года, согласно планов работу управлений АЮМО | Начальники управлений АЮМО |  |
| 4.14 | Проведение профилактических акций, направленных на формирование мотивации устойчивого отказа молодежи от употребления наркотиков, а также привлечение наиболее активной части молодежи к профилактической антинаркотической работе, доведение до руководителей учреждений методических рекомендаций по совершенствованию системы раннего выявления несовершеннолетних граждан, употребляющих психоактивные вещества. | В течение года, согласно планов работу управлений АЮМО | Начальники управлений АЮМО |  |
| 4.15 | Проведение спортивно-массовых мероприятий, пропагандирующих здоровый образ жизни среди молодежи. | В течение года, согласно планов работу управлений АЮМО | Начальники управлений АЮМО |  |
| **5** | ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ | | | |
|  | **Вопросы плана работы комиссии** | **Срок рассмотрения** | **Ответственный за подготовку вопроса** | **примечание** |
| 5.1 | Об анализе преступлений, связанного с незаконным оборотом наркотических средств на территории ЮМО по итогам 2023года | 1 квартал 2024 г | -МО МВД России «Юргинский» |  |
| 5.2 | О реализации профилактических мероприятий антинаркотической направленности в образовательных организациях и мерах по вовлечению молодежи в общественно полезную деятельность | 1 квартал 2024г | -Управление образования АЮМО  -Управление культуры, молодёжной политики и спорта АЮМО |  |
| 5.3 | О результатах социально психологического тестирования обучающихся ЮМО и проводимой работе с лицами, отказавшиеся от его прохождения либо не прошедших тестирование без уважительных причин | 1 квартал 2024 г | Управление образования АЮМО |  |
| 5.4 | О профилактике наркомании, лечении, комплексной реабилитации и ресоциализации лиц, находящихся в местах лишения свободы, условно-осужденных. Сопровождение лиц, освободившихся из мест лишения свободы, с целью недопущения рецидивной преступности, связанной с незаконным оборотом наркотических средств | 1 квартал 2024 г | ГУ ФСИН России по Кемеровской области –Кузбассу  - МО МВД России «Юргинский» |  |
| 5.5 | О проводимой профилактической работе и организации трудовой занятости осужденных, состоящих на учете в ГУ ФСИН России по Кемеровской области –Кузбассе за преступления в сфере незаконного оборота наркотиков | 2 квартал 2024 г | ГУ ФСИН России по Кемеровской области –Кузбассу  -начальники территориальных управлений | ВЫЕЗДНОЕ |
| 5.6 | О ходе выполнения плана мероприятий по реализации Стратегии государственной антинаркотической политики РФ на период до 2030 года на территории ЮМО | 2 квартал 2024 г | -заместитель главы ЮМО по социальным вопросам |  |
| 5.7 | Организация профилактической работы с семьями, детьми и подростками «группы риска», в том числе выявление родителей, склонных к немедицинскому потреблению наркотических средств и психотропных веществ, имеющих на воспитании несовершеннолетних детей. | 2 квартал 2024 г | -МО МВД России «Юргинский»  -секретарь комиссии КДН и ЗП  -Управление образования АЮМО |  |
| 5.8 | Об организации работы по раннему выявлению потребителей наркотических средств и психотропных веществ из числа обучающихся в общеобразовательных организациях ЮМО. | 2 квартал 2024 г | -ГБУЗ «Юргинская городская больница»  -Управление образования АЮМО |  |
| 5.9 | О мероприятиях, приуроченных к Международному Дню борьбы против злоупотребления наркотиками и их незаконного оборота – 26 июня. | 2 квартал 2024 г | -Управление образования АЮМО  -Управление культуры, молодёжной политики и спорта АЮМО |  |
| 5.10 | Об организации профилактической работы антинаркотической направленности среди обучающихся образовательныхорганизациях, расположенных на территории ЮМО, в том числе об участии Российского движения школьников и военно-патриотического общественного движения «Юнармия» в профилактике асоциального поведения и мерах по вовлечению детей и подростков в их деятельность | 3 квартал 2024 г | Управление образования АЮМО |  |
| 5.11 | Результаты работы по выявлению и уничтожению очагов произрастания конопли | 3 квартал 2024 г | -Управление сельского хозяйства  -начальники территориальных управлений |  |
| 5.12 | О состоянии правонарушений среди несовершеннолетних в сфере незаконного оборота наркотиков и принимаемых мерах | 3 квартал 2024 г | -МО МВД России «Юргинский» |  |
| 5.13 | Об эффективности диспансерного учета и профилактического наблюдения больных, страдающих наркологическими расстройствами. | 3 квартал 2024 г | -ГБУЗ «Юргинская городская больница» |  |
| 5.14 | Об итогах проведения плана основных мероприятий по реализации государственной антинаркотической политики на территории ЮМО за 2024 год. | 4 квартал 2024 г | Заместитель председателя антинаркотическая комиссия |  |
| 5.15 | О состоянии работы по профилактике наркомании среди представителей молодежи допризывного возраста и обучающихся старших классов | 4 квартал 2024 г | -МО МВД России «Юргинский»  -управление образования |  |
| 5.16 | Анализ исполнения решений антинаркотической комиссии КО-Кузбасса и антинаркотической комиссии ЮМО за 2024 год | 4 квартал 2024 г | Заместитель председателя антинаркотическая комиссия |  |
| 5.17 | Утверждение плана работы антинаркотической комиссии на 2024 год | 4 квартал 2024 г | Заместитель председателя антинаркотическая комиссия |  |

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |

**Для справки.**

Член Комиссии обязан:

а) организовать в рамках своих должностных полномочий подготовку вопросов, выносимых на рассмотрение Комиссии, а также выполнение решений Комиссии;

б) присутствовать на заседаниях Комиссии; в случае невозможности присутствия - заблаговременно проинформировать об этом председателя Комиссии и делегировать на заседание своего представителя, лицо, исполняющее его обязанности по должности, после согласования с председателем Комиссии может присутствовать на заседании.

Члены Комиссии несут персональную ответственность за исполнение поручений, содержащихся в решениях Комиссии.

Ответственному секретарю Комиссии за 4 дня до даты проведения заседания, представляются следующие материалы:

-   тексты выступления основного докладчика;

-   проект решения по рассматриваемому вопросу с указанием исполнителей и сроков исполнения принятых решений;

-     материалы согласования проекта решения с заинтересованными органами;

-     особое мнение по представленному проекту, если таковое имеется.

Члены Комиссии не позднее, чем за 1 день до даты проведения заседания Комиссии, информируют председателя Комиссии (ответственного секретаря Комиссии) о своем участии или причинах отсутствия на заседании. Список членов Комиссии, отсутствующих по уважительным причинам (болезнь, командировка, отпуск), докладывается председателю Комиссии.

Об исполнении поручений, содержащихся в решениях Комиссии, ответственные исполнители готовят отчеты опроделанной работе и ее результатах. Отчеты представляются в течение 15 дней по окончании срока исполнения решений Комиссии ответственному секретарю Комиссии.