РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Кемеровская область - Кузбасс

Юргинский муниципальный район

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

администрации Юргинского муниципального района

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| от « | 26 | » | 08 | 20 | 19 |  |  | № | 340-р |

**Об организации в администрации Юргинского муниципального района**

**системы внутреннего обеспечения соответствия**

**требованиям антимонопольного законодательства**

В целях реализации Национального плана развития конкуренции в Российской Федерации на 2018-2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направления государственной политики по развитию конкуренции» и в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р
«Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства»:

1. Утвердить Положение об организации в администрации Юргинского муниципального района системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, согласно Приложению №1.

2. Создать рабочую группу по вопросам оценки эффективности функционирования в администрации Юргинского муниципального района антимонопольного комплаенса и утвердить ее состав, согласно Приложению №2.

3. Определить отдел экономики, планирования и торговли администрации

Юргинского муниципального района (Я.Ю. Саванюк) уполномоченным структурным подразделением, ответственным за внедрение и функционирование в администрации Юргинского муниципального района системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства.

4. Руководителям структурных подразделений администрации Юргинского муниципального района (Борисов С.В., Старинчиков Б.Н., Кудрявцева Е.С., Ахметова Н.П., Гордеева С.В., Ситникова Е.В., Шац М.И.), определить лиц, ответственных за внедрение и функционирование системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в установленной сфере деятельности.

5. Структурным подразделениям администрации Юргинского муниципального района ежегодно в срок до 1 апреля представлять информацию о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства в отдел экономики, планирования и торговли администрации Юргинского муниципального района для включения в доклад об организации в администрации Юргинского муниципального района системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства.

6. Отделу экономики, планирования и торговли администрации Юргинского муниципального района:

6.1. Ежегодно в срок до 1 мая подготавливать доклад об организации в администрации Юргинского муниципального района системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства и представлять его на рассмотрение и утверждение рабочей группе по вопросам оценки эффективности функционирования администрации Юргинского муниципального района антимонопольного комплаенса, созданной в соответствии с настоящим распоряжением.

6.2. Ежегодно в срок до 20 мая размещать доклад об организации администрации Юргинского муниципального района системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства на официальном сайте администрации Юргинского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Настоящее распоряжение вступает в законную силу после его подписания.

8. Разместить настоящее распоряжение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Юргинского муниципального района.

9. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Юргинскогомуниципального района | Д. К. Дадашов |
| Согласовано:начальник юридического отдела | Н. А. Байдракова |

 |  |

Приложение №1

к распоряжению администрации

Юргинского муниципального района

от 26.08.2019 № 340-р

**Положение**

**об организации в администрации Юргинского района**

**системы внутреннего обеспечения соответствия**

**требованиям антимонопольного законодательства**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет правила организации в администрации Юргинского муниципального района (далее – администрация района) системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее – антимонопольный комплаенс).

1.2.В настоящем Положении используются следующие понятия:

«антимонопольное законодательство» - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов органы или организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

«антимонопольный орган» - федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

«доклад об антимонопольном комплаенсе» - документ, содержащий информацию об организации в администрации района антимонопольного комплаенса и о его функционировании;

«коллегиальный орган» – орган, осуществляющий оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

«нарушение антимонопольного законодательства» - недопущение, ограничение, устранение конкуренции в администрации района;

«риски нарушения антимонопольного законодательства» («комплаенс- риски») - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции.

**2. Цели, задачи и принципы антимонопольного комплаенса**

2.1. Целями антимонопольного комплаенса являются:

а) обеспечение соответствия деятельности администрации района требованиям антимонопольного законодательства;

б) профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности администрации района;

2.2. Задачи антимонопольного комплаенса:

а) выявление рисков нарушений антимонопольного законодательства;

б) управление рисками нарушений антимонопольного законодательства;

в) контроль за соответствием деятельности администрации района требованиям антимонопольного законодательства;

г) оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в администрации района.

2.3. Принципы осуществления антимонопольного комплаенса:

-законность;

-информационная открытость действующего в администрации района антимонопольного комплаенса;

-непрерывность функционирование в администрации района антимонопольного комплаенса;

- совершенствование антимонопольного комплаенса.

**3. Организация антимонопольного комплаенса**

3.1. Общий контроль за организацией и функционированием антимонопольного комплаенса осуществляет глава администрации Юргинского муниципального района, который:

а) принимает правовой акт об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также принимает внутренние документы, регламентирующие реализацию антимонопольного комплаенса;

б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение муниципальными служащими (работниками) администрации района правовых актов об антимонопольном комплаенсе;

в) рассматривает материалы, отчеты и результаты оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

3.2. При осуществлении антимонопольного комплаенса в администрации района:

3.2.1.Отдел экономики, планирования и торговли администрации Юргинского муниципального района, определенный настоящим распоряжением уполномоченным структурным подразделением, ответственным за внедрение и функционирование в администрации района системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее - уполномоченное подразделение):

а) разрабатывает проекты правовых актов администрации района и внесения в них изменений, обеспечивающих внедрение и функционирование в администрации района антимонопольного комплаенса;

б) подготавливает доклад об антимонопольном комплаенсе, представляет

его на рассмотрение и утверждение рабочей группе по вопросам оценки

эффективности функционирования в администрации района антимонопольного комплаенса, созданной в соответствии с настоящим распоряжением (далее - рабочая группа), и направляет утвержденный доклад главе Юргинского муниципального района;

в) осуществляет взаимодействие с рабочей группой;

г) взаимодействует с антимонопольным органом по вопросам

функционирования в администрации района антимонопольного комплаенса;

д) размещает доклад об антимонопольном комплаенсе на официальном

сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

е) размещает на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Общественное обсуждение» уведомление о проведении общественного

обсуждения в рамках анализа проекта нормативного правового акта и проект обсуждаемого нормативного правового акта.

3.2.2. Юридический отдел администрации района осуществляет:

а) анализ проектов нормативных правовых актов администрации района

посредством проведения правовой экспертизы указанных актов;

б) информирование должностных лиц администрации района, в зоне ответственности которых имеются соответствующие антимонопольные риски нарушения антимонопольного законодательства;

в) информирование главы Юргинского муниципального района о проектах нормативных правовых актов администрации Юргинского муниципального района, принятие которых может повлечь нарушение антимонопольного

законодательства.

3.2.3.Организационный отдел администрации района осуществляет:

а) обеспечение ознакомления с настоящим Положением гражданина

Российской Федерации при поступлении на муниципальную службу администрации района;

б) обеспечение ознакомления муниципальных служащих администрации района с настоящим Положением;

в) организацию обучения муниципальных служащих администрации района требованиям антимонопольного законодательства.

3.2.4. Структурные подразделения администрации района:

а) на постоянной основе проводят анализ нормативных правовых актов администрации района и проектов нормативных правовых актов, разработчиком которых они являлись, посредством:

- направления в уполномоченное подразделение для размещения на

официальном сайте администрации района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Общественное обсуждение» проекта нормативного правового акта после согласования юридическим отделом администрации района проекта нормативного правого акта, прошедшего правовую экспертизу в установленном порядке, и уведомления о проведении общественного

- обсуждения в рамках анализа проекта нормативного правового акта согласно Приложению №1 к настоящему Положению;

- сбора и проведения оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту нормативного правового акта.

Сбор замечаний и предложений по проекту нормативного правового акта осуществляется в течение 10 календарных дней.

В случае если по результатам оценки поступивших замечаний и предложений в проект нормативного правового акта вносятся соответствующие изменения, проект нормативного правого акта повторно направляется на согласование заинтересованным структурным подразделениям администрации района, в том числе в юридический отдел администрации района для проведения правовой экспертизы;

б) осуществляют мониторинг и анализ практики применения структурным подразделением администрации района антимонопольного законодательства;

в) распределяют выявляемые риски нарушения антимонопольного

законодательства по уровням согласно Приложению № 2 к настоящему Положению и отражают выявленные риски нарушения антимонопольного законодательства в карте комплаенс-рисков нарушения антимонопольного законодательства согласно Приложению № 3 к настоящему Положению;

г) проводят анализ выявленных нарушений антимонопольного

законодательства в деятельности структурного подразделения администрации

района за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

д) выявляют конфликт интересов в деятельности муниципальных служащих (работников) структурных подразделений администрации района в связи с рисками нарушения антимонопольного законодательства, разрабатывают предложения по их исключению;

е) представляют информацию о проведении выявления и оценки рисков

нарушения антимонопольного законодательства в уполномоченное подразделение в установленные сроки.

3.2.5. К функциям рабочей группы относится рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

**4. Оценка эффективности функционирования**

**антимонопольного комплаенса**

4.1. Ключевыми показателями эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в администрации района устанавливается согласно Приложению № 4 к настоящему Положению в соответствии с методикой расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса, являющейся Приложением № 5 к настоящему Положению.

4.2. Оценку достижения ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в администрации района проводит (не реже одного раза в год) уполномоченное подразделение.

4.3. Информация о достижении ключевых показателей эффективности

функционирования антимонопольного комплаенса в администрации района

включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

**5. Доклад об антимонопольном комплаенсе**

5.1. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать:

а) информацию о результатах проведенной оценки рисков нарушения

антимонопольного законодательства;

б) информацию об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) информацию о достижении ключевых показателей эффективности

антимонопольного комплаенса.

5.2. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный рабочей

группой, размещается на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение месяца с даты его утверждения.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1к Положению об организациив администрации Юргинскогомуниципального районасистемы внутреннего обеспечениясоответствия требованиямантимонопольного законодательства |

Уведомление о проведении общественного обсуждения в рамках

анализа проекта нормативного правового акта

Настоящим\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование структурного подразделения администрации района)

уведомляет о проведении общественного обсуждения (наименование проекта нормативного правового акта)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Срок приема предложений и замечаний с \_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Предложения и замечания принимаются по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а также по адресу электронной почты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактные данные разработчика проекта нормативного правового акта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., должность, контакты)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2к Положению об организациив администрации Юргинскогомуниципального районасистемы внутреннего обеспечениясоответствия требованиямантимонопольного законодательства |

Уровни рисков нарушения антимонопольного законодательства

|  |  |
| --- | --- |
| Уровень риска | Описание риска |
| Низкий  | Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности администрации Юргинского муниципального района по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждений, возбуждения дел о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафов отсутствуют  |
| Незначительный  | Вероятность выдачи администрации Юргинского муниципального района предупреждения  |
| Существенный  | Вероятность выдачи администрации Юргинского муниципального района предупреждения и возбуждения в отношении нее дела о нарушении антимонопольного законодательства  |
| Высокий  | Вероятность выдачи предупреждения, возбуждения в отношении нее дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения ее к административной ответственности (штраф, дисквалификация)  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3к Положению об организациив администрации Юргинскогомуниципального районасистемы внутреннего обеспечениясоответствия требованиямантимонопольного законодательства |

Карта комплаенс-рисков нарушения антимонопольного законодательства

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Выявленные риски(количество) | Уровень риска | Описаниерисков | Причины возникновения рисков | Мероприятия по минимизации и устранению рисков |
| 2017(базовый) |  |  |  |  | - |
| 2018 |  |  |  |  | - |
| 2019 |  |  |  |  | - |
| 2020 |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 4к Положению об организациив администрации Юргинскогомуниципального районасистемы внутреннего обеспечениясоответствия требованиямантимонопольного законодательства |

Ключевые показатели эффективности функционирования

антимонопольного комплаенса

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование показателя | Значение показателя к 2020 году |
| 1 | Коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства (в сравнении с 2017 годом), раз |  |
| 2 | Доля нормативных правовых актов администрации Юргинского муниципального района, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства,процентов от общего числа нормативных правовых актов администрации Юргинского муниципального района |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 5к Положению об организациив администрации Юргинскогомуниципального районасистемы внутреннего обеспечениясоответствия требованиямантимонопольного законодательства |

**Методика расчета ключевых показателей эффективности**

**функционирования антимонопольного комплаенса**

1. Коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного

законодательства со стороны администрации Юргинского муниципального района

(по сравнению с 2017 годом) рассчитывается по формуле:

КСН = КН2017/КНоп, где:

КСН - коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного

законодательства со стороны администрации Юргинского муниципального района по сравнению с 2017 годом;

КН2017 - количество нарушений антимонопольного законодательства со

стороны администрации Юргинского муниципального района в 2017 году;

КНоп - количество нарушений антимонопольного законодательства со

стороны администрации Юргинского муниципального района в отчетном периоде.

При расчете коэффициента снижения количества нарушений

антимонопольного законодательства со стороны администрации Юргинского муниципального района под нарушением антимонопольного законодательства понимаются:

возбужденные антимонопольным органом в отношении администрации

Юргинского муниципального района дела о нарушении антимонопольного законодательства;

выданные антимонопольным органом администрации Юргинского муниципального района предупреждения о прекращении действий (бездействия), об отмене или изменении актов, которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства, либо об устранении причин и условий, способствовавших возникновению такого нарушения, и о принятии мер по устранению последствий такого нарушения;

направленные антимонопольным органом администрации Юргинского муниципального района предостережения о недопустимости совершения действий, которые могут привести к нарушению антимонопольного законодательства.

2. Доля нормативных правовых актов администрации Юргинского муниципального Кемеровской области, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства, рассчитывается по формуле:

Днпа = Кнпа/Кноп, где:

Днпа - доля нормативных правовых актов администрации Юргинского муниципального района, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;

Кнпа - количество нормативных правовых актов администрации

Юргинского муниципального района, в которых выявлены риски нарушения

антимонопольного законодательства (в отчетном периоде);

Кноп - количество нормативных правовых актов администрации

Юргинского муниципального района, в которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде).

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №2 к распоряжению администрацииЮргинского муниципального района от 26.08.2019 № 340-р  |

**Состав рабочей группы**

**по вопросам оценки эффективности функционирования антимонопольного**

**комплаенса в администрации Юргинского муниципального района**

|  |  |
| --- | --- |
| ГрафОлеся Александровна | - заместитель главы Юргинского муниципального района по экономическим вопросам, транспорту и связям, руководитель рабочей группы |
| Кудрявцева Елена Сергеевна | - заместитель главы Юргинского муниципального района по организационно-территориальным вопросам |
| СтаринчиковБорис Николаевич | -заместитель главы Юргинского муниципального района - начальник Управления сельского хозяйства администрации Юргинского муниципального района |
| БорисовСергей Владимирович | - заместитель главы Юргинского муниципального района - начальник Управления по обеспечению жизнедеятельности и строительству Юргинского муниципального района |
| ГерейнМарина Владимировна | - заместитель главы Юргинского муниципального района по социальным вопросам |
| БайдраковаНаталья Анатольевна | - начальник юридического отдела администрации Юргинского муниципального района |
| ГордееваСветлана Викторовна | - начальник Управления культуры, молодежной политики и спорта администрации Юргинского муниципального района |
| АхметоваНаталья Петровна | - начальник Управления образования администрации Юргинского муниципального района |
| ШацМарина Ивановна | - председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Юргинского муниципального района |
| КаленскаяЕлена Сергеевна | - заместитель начальника отдела экономики, планирования и торговли администрации Юргинского муниципального района |
| АндрееваТатьяна Михайловна | - начальник организационного отдела администрации Юргинского муниципального района |