РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Кемеровская область - Кузбасс

Юргинский муниципальный округ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

администрации Юргинского муниципального округа

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| от « | 25 | » | 11 | 20 | 24 |  |  | № | 140-МНА |

**Об утверждении Порядка составления проекта бюджета**

**Юргинского муниципального округа на очередной финансовый год**

**и на плановый период**

В соответствии со статьями 169 и 184 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета народных депутатов Юргинского муниципального округа от 26.12.2019 № 10-НА «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Юргинском муниципальном округе» (в ред. решений Совета народных депутатов Юргинского муниципального округа от 26.03.2020 №31-НА, от 26.11.2020 №81-НА, 25.11.2021 №161-НА):

1. Утвердить Порядок составления проекта бюджета Юргинского муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период, согласно Приложению.

2. Постановление администрации Юргинского муниципального округа от 22.10.2020 №32-МНА «Об утверждении Порядка составления проекта бюджета Юргинского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Юргинские ведомости» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Юргинского муниципального округа.

4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в районной газете «Юргинские ведомости».

5. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Юргинского муниципального округа – начальника Финансового управления Е.В. Твердохлебова.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Юргинского  муниципального округа | Д.К. Дадашов |
|  |  |

Приложение

к постановлению администрации

Юргинского муниципального округа

от 25.11.2024 № 140-МНА

**Порядок**

**составления проекта бюджета Юргинского муниципального округа**

**на очередной финансовый год и на плановый период**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок составления проекта бюджета Юргинского муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период (далее - проект бюджета) разработан в соответствии со статьями 169 и 184 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Кемеровской области от 24.11.2005 № 134-ОЗ (в ред. от 19.06.2024 № 61-ОЗ) «О межбюджетных отношениях в Кемеровской области - Кузбассе»», решением Совета народных депутатов Юргинского муниципального округа от 26.12.2019 № 10-НА «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Юргинском муниципальном округе» в целях своевременного и качественного составления проекта бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

2. Проект бюджета составляется в целях финансового обеспечения расходных обязательств Юргинского муниципального округа.

3. Проект бюджета составляется и утверждается сроком на три года - очередной финансовый год и плановый период.

4. Составление проекта бюджета основывается:

1) на положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

2) на основных направлениях бюджетной, налоговой и таможенно-тарифной политики Российской Федерации;

3) на основных направлениях бюджетной и налоговой политики Юргинского муниципального округа;

4) на прогнозах социально-экономического развития Юргинского муниципального округа на среднесрочный и долгосрочный периоды;

5) на бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) Юргинского муниципального округа на долгосрочный период;

6) на муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений муниципальных программ) Юргинского муниципального округа.

7) на документах, определяющих цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности органов публичной власти по их достижению.

**II. Полномочия исполнительных органов**

**Юргинского муниципального округа при составлении проекта бюджета**

5. Составление проекта бюджета - исключительная прерогатива Администрации Юргинского муниципального округа.

Непосредственное составление проекта бюджета Юргинского муниципального округа осуществляется Финансовым управлением Юргинского муниципального округа (далее - Финансовое управление).

6. Составление проекта бюджета осуществляется в соответствии с планом мероприятий по разработке проекта бюджета на очередной финансовый год и на плановый период (далее – план мероприятий) и в сроки, установленные в Приложении №2 к настоящему Порядку.

7. В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета Юргинского муниципального округа Финансовое Управление вправе запрашивать и получать необходимые сведения от органов местного самоуправления Юргинского муниципального округа, а также от органов государственной власти.

8. Администрация Юргинского муниципального округа:

1) одобряет прогноз социально-экономического развития Юргинского муниципального округа на среднесрочный период;

2) утверждает бюджетный прогноз Юргинского муниципального округа на долгосрочный период;

3) рассматривает проект бюджета Юргинского муниципального округа;

4) вносит в Совет народных депутатов Юргинского муниципального округа проект бюджета Юргинского муниципального округа со всеми необходимыми документами и материалами, установленными решением Совета народных депутатов Юргинского муниципального округа от 26.12.2019 №10-НА «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Юргинском муниципальном округе»

9. Финансовое Управление Юргинского муниципального округа:

1) разрабатывает основные направления бюджетной и налоговой политики Юргинского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;

2) разрабатывает проект бюджетного прогноза (проект изменений бюджетного прогноза) Юргинского муниципального округа на долгосрочный период;

3) определяет прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета) консолидированного бюджета Юргинского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;

4) осуществляет расчет планируемого повышения оплаты труда работников муниципальных учреждений Юргинского муниципального округа, денежного содержания муниципальных служащих Юргинского муниципального округа;

5) использует в качестве исходных документов для расчета расходов бюджета среднегодовой сводный индекс потребительских цен (индекс инфляции);

6) в качестве исходных документов учитывает иные данные и показатели, необходимые для расчёта расходов бюджета;

7) определяет верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга Юргинского муниципального округа по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

8) осуществляет планирование бюджетных ассигнований в соответствии с порядком и методикой, утвержденными Финансовым управлением;

9) осуществляет оценку ожидаемого исполнения бюджета Юргинского муниципального округа за текущий финансовый год;

10) формирует пояснительную записку к проекту бюджета Юргинского муниципального округа, составленную в соответствии с нормативно-правовыми актами Юргинского муниципального округа;

11) составляет финансово-экономическое обоснование проекта бюджета Юргинского муниципального округа;

12) составляет реестр источников доходов бюджета Юргинского муниципального округа;

13) осуществляет анализ и обобщение результатов оценки налоговых расходов Юргинского муниципального округа, проводимой кураторами налоговых расходов Юргинского муниципального округа.

10. Отдел экономики, планирования и торговли администрации Юргинского муниципального округа:

1) определяет предварительные итоги социально-экономического развития Юргинского муниципального округа за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Юргинского муниципального округа за текущий финансовый год;

2) организует разработку прогнозов социально-экономического развития Юргинского муниципального округа на среднесрочный и долгосрочный периоды;

3) устанавливает основные показатели социально-экономического развития Юргинского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период по видам, установленным планом мероприятий по разработке проекта бюджета.

11. Комитет по управлению муниципальным имуществом Юргинского муниципального округа:

1) представляет в Финансовое управление прогноз поступлений в бюджет:

- от использования и продажи, находящегося в собственности Юргинского муниципального округа, имущества и акций (долей в уставном капитале) хозяйственных обществ;

- от доходов в виде арендной платы и продажи за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах Юргинского муниципального округа, на очередной финансовый год и плановый период

2) разрабатывает проект прогнозного плана приватизации собственности Юргинского муниципального округа (представляет проект в Финансовое управление по запросу);

3) предоставляет сведения о потерях бюджета на очередной финансовый год и плановый период от предоставления льгот и понижающих ставок по арендной плате за земельные участки и муниципальное имущество для отдельных арендаторов;

4) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

12. Главные распорядители средств бюджета Юргинского муниципального округа:

1) разрабатывают проекты муниципальных программ (проекты изменений муниципальных программ) по направлениям своей деятельности, предлагаемых к финансированию из местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

2) осуществляют проведение оценки эффективности реализации муниципальных программ Юргинского муниципального округа;

3) осуществляют ведение реестра расходных обязательств Юргинского муниципального округа по направлениям своей деятельности;

4) осуществляют расчет лимитов потребления тепловой энергии, электрической энергии, горячей и холодной воды, водоотведения и прочих коммунальных услуг на очередной финансовый год и плановый период муниципальными учреждениями и населением Юргинского муниципального округа с учетом роста цен и тарифов на коммунальные услуги и топливно-энергетические ресурсы;

5) осуществляют иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

13. Главные администраторы доходов бюджета:

1) представляют в Финансовое управление информацию о прогнозе поступлений в бюджет по форме согласно Приложению №1 к настоящему Порядку;

2) осуществляют ведение реестра источников доходов по направлениям своей деятельности.

14. Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета представляют в Финансовое управление информацию о прогнозе поступлений в бюджет по форме согласно Приложению №1 к настоящему Порядку.

15. Составление проекта бюджета состоит из следующих этапов:

1) прогнозирование основных характеристик бюджета Юргинского муниципального округа;

2) прогнозирование доходов бюджета Юргинского муниципального округа;

3) формирование расходов бюджета Юргинского муниципального округа;

4) формирование источников финансирования дефицита бюджета Юргинского муниципального округа.

**III. Определение источников финансирования**

**дефицита бюджета и верхнего предела муниципального долга**

**Юргинского муниципального округа**

16. Источники финансирования дефицита бюджета Юргинского муниципального округа определяются на основе данных, представленных главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

17. Верхний предел муниципального долга Юргинского муниципального округа определяется на основании данных долговой книги Юргинского муниципального округа и планируемых объёмов привлечения и погашения долговых обязательств.

Приложение №1

к Порядку составления проекта

бюджета Юргинского

муниципального округа

на очередной финансовый год

и на плановый период

**Прогноз поступлений на** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **годы**

(период)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного администратора доходов бюджета Юргинского муниципального округа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного администратора источников финансирования дефицита бюджета Юргинского муниципального округа)

тыс. руб.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код  бюджетной классификации Российской Федерации | Наименование источника доходов (источника финансирования дефицита бюджета) | Отчетный финансовый год | Текущий финансовый год | Прогноз на очередной финансовый год и на плановый период | | |
| Очередной финансовый год | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. В графе 1 «Код бюджетной классификации Российской Федерации» указывается код бюджетной классификации в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации, действующей на момент составления проекта бюджета, с указанием кода главного администратора доходов бюджета муниципального образования, кода главного администратора источников финансирования дефицита бюджета.

2. В графе 2 «Наименование источника доходов (источника финансирования дефицита бюджета)» приводится наименование кода бюджетной классификации и, в случае детализации видов доходов (источников финансирования дефицита бюджета), наименование данных видов.

3. Графа 3 «Отчетный финансовый год» заполняется в соответствии с годовыми отчетами главных администраторов доходов бюджета Юргинского муниципального округа, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета с указанием всех поступлений в бюджет Юргинского муниципального округа, поступавших в отчетном финансовом году по главному администратору доходов бюджета Юргинского муниципального округа, главному администратору источников финансирования дефицита бюджета.

4. В графе 4 «Текущий финансовый год» приводится ожидаемое поступление в текущем финансовом году доходов, источников финансирования дефицита бюджета по главному администратору доходов бюджета Юргинского муниципального округа, главному администратору источников финансирования дефицита бюджета.

5. В графах 5-7 указываются прогнозные оценки поступления доходов, источников финансирования дефицита бюджета в среднесрочной перспективе.

6. Для показателей в графах 4-7 необходимо представить пояснительную записку, содержащую расчеты данных показателей в разрезе кодов классификации доходов бюджета Юргинского муниципального округа, источников финансирования дефицита бюджета с выделением расчетов по детализируемым видам доходов, источников финансирования дефицита бюджета и пояснениями по динамике изменений показателей в очередном финансовом году и плановом периоде.

Приложение №2

к Порядку составления проекта

бюджета Юргинского

муниципального округа

на очередной финансовый год

и плановый период

**План мероприятий**

**по разработке проекта бюджета Юргинского муниципального округа**

**на очередной финансовый год и на плановый период**

| **№**  **п/п** | **Содержание мероприятий** | **Срок**  **исполне­ния** | **Ответственный исполнитель** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Плановые реестры расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета Юргинского муниципального округа (далее ЮМО) | не позднее  **5 апреля** текущего финансового года | Главные распорядители средств бюджета ЮМО |
| 2 | Оценка численности на 1 января очередного финансового года, на 1 января первого года планового периода и 1 января второго года планового периода:  - воспитанников, посещающих муниципальные дошкольные образовательные организации; учащихся, посещающих муниципальные общеобразовательные организации и организации дополнительного образования;  - постоянного населения и населения, проживающего в населенных пунктах с численностью менее 500 человек | до **1 июля** текущего финансового года | Управление образования  АЮМО  Отдел экономики, планирования и торговли АЮМО |
| 3 | Сведения на 1 января отчетного года о численности несовершеннолетних граждан | до **1 июля** текущего финансового года | Управление образования  АЮМО |
| 4 | Сведения о протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе с твердым покрытием, в разрезе муниципального округа по состоянию на 1 января текущего года (на основе формы №3-ДГ (мо) «Сведения об автомобильных дорогах общего пользования местного значения и искусственных сооружениях на них») | до **1 июля** текущего финансового года | Управление по обеспечению жизнедеятельности и строительству администрации ЮМО |
| 5 | Сведения, представленные Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Кемеровской области - Кузбассу, за прошедший год для расчётов параметров проекта бюджета ЮМО на очередной финансовый год и на плановый период:  - по основным показателям хода реформы жилищно-коммунальной сферы (форма № 22-ЖКХ (сводная));  - по основным показателям, характеризующим предоставление гражданам жилищных субсидий (сводные итоги по ЮМО (форма 22-ЖКХ (субсидии));  - по основным показателям, характеризующим предоставление гражданам социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг (форма 26-ЖКХ) | до **1 июля** текущего финансового года | Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Кемеровской области - Кузбассу (по согласованию)  Управление по обеспечению жизнедеятельности и строительству администрации ЮМО |
| 6 | Сведения в разрезе муниципального округа на 1 января текущего финансового года о количестве населенных пунктов | до **1 июля** текущего финансового года | Отдел экономики, планирования и торговли АЮМО |
| 7 | Оценка поступлений в текущем финансовом году и прогноз поступлений на очередной финансовый год и на плановый период доходов в бюджет ЮМО в разрезе видов (подвидов) доходов с пояснительной запиской по администрируемым доходным источникам | до **15 июля** текущего финансового года | Главные администраторы доходов бюджета ЮМО, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета ЮМО |
| 8 | Оценка поступлений в текущем финансовом году и прогноз поступлений на очередной финансовый год и на плановый период по видам администрируемых налоговых и неналоговых доходов в бюджет ЮМО | до **20 июля** текущего финансового года | Межрайонная ИФНС России №9 по Кемеровской области-Кузбассу (по согласованию) |
| 9 | Предложения о проведении в очередном финансовом году и в плановом периоде в соответствии с законодательством Российской Федерации о разграничении полномочий между исполнительными органами государственной власти Кемеровской области - Кузбасса и органами местного самоуправления структурных преобразований в соответствующих сферах деятельности (с финансово-экономическим обоснованием) | до **20 июля** текущего финансового года | Главные распорядители средств бюджета ЮМО |
| 10 | Представление информации Финансовому управлению ЮМО и отделу экономики, планирования и торговли АЮМО о результатах проведения оценки соответствия качества муниципальных услуг, фактически оказываемых в ЮМО, утвержденным требованиям к качеству муниципальных услуг | до **1 августа** текущего финансового года | Главные распорядители средств бюджета ЮМО |
| 11 | Прогноз социально-экономического развития ЮМО на среднесрочный период (на очередной финансовый год и на плановый период) с пояснительной запиской | до **15 августа** текущего финансового года | Отдел экономики, планирования и торговли АЮМО |
| 12 | Предоставление перечня муниципальных программ Юргинского муниципального округа, планируемых к реализации в очередном финансовом году и на плановый период на основании предложений директоров муниципальных программ, руководителей структурных подразделений АЮМО | до **1 сентября** текущего финансового года | Отдел экономики, планирования и торговли АЮМО |
| 13 | Прогнозная штатная, среднесписочная численность муниципальных учреждений по категориям работников в разрезе отраслей социально-культурной сферы на 1 января очередного финансового года, на 1 января первого года планового периода и на 1 января второго года планового периода | не позднее  **1 сентября** текущего финансового года | Структурные подразделения АЮМО |
| 14 | Лимиты потребления тепловой энергии, воды и водоотведения на очередной финансовый год и на плановый период населением Юргинского муниципального округа | не позднее  **1 сентября** текущего финансового года | Управление по обеспечению жизнедеятельности и строительству АЮМО |
| 15 | Лимиты потребления электрической энергии и коммунальных услуг муниципальными учреждениями муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период | не позднее  **1 сентября** текущего финансового года | Структурные подразделения АЮМО, муниципальные учреждения - непосредственные получатели средств местного бюджета |
| 16 | Предварительное прогнозирование основных характеристик бюджета Юргинского муниципального округа (в части прогнозирования общего объёма доходов, общего объёма расходов, дефицита (профицита) бюджета), источников внутреннего финансирования дефицита бюджета ЮМО | **до 10 сентября** текущего финансового года | Финансовое управление ЮМО |
| 17 | Разработка проектов муниципальных программ (проектов изменений муниципальных программ), предлагаемых к финансированию в очередном финансовом году и на плановый период | **до 15 сентября** текущего финансового года | Директора  муниципальных программ,  руководители учреждений  ГРБС ЮМО |
| 18 | Предложения по формированию расходов бюджета ЮМО на очередной финансовый год и на плановый период (по ведомственной структуре) с расчетами и обоснованиями по кодам видов расходов функциональной и экономической классификации расходов бюджетов в разрезе разделов бюджета Юргинского муниципального округа;  - информацию о предполагаемой сумме государственных гарантий Юргинского муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период;  - сведения о количестве муниципальных служащих, уходящих на пенсию, в очередном финансовом году и в плановом периоде;  - объем ассигнований, необходимых для доплаты к пенсии муниципальным служащим;  - объема социальных выплат населению на очередной финансовый год и на плановый период | не позднее  **15 сентября** текущего финансового года | Главные распорядители средств бюджета ЮМО,  получатели государственных гарантий Кемеровской области - Кузбасса |
| 19 | Обеспечение администрации Юргинского муниципального округа официальной статистической информацией для расчетов параметров проекта бюджета (на основании ежегодно заключаемого муниципального контракта об оказании информационно-статистических услуг АЮМО) | **в течение текущего** финансового  года | Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Кемеровской области - Кузбассу (по согласованию) |
| 20 | Решение Совета народных депутатов Юргинского муниципального округа о согласии на полную или частичную замену дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципального округа дополнительными нормативами отчислений в бюджет ЮМО от налога на доходы физических лиц | до **1 октября** текущего финансового года | Органы местного самоуправления ЮМО |
| 21 | Перечень нормативных актов, устанавливающих публичные нормативные обязательства, с указанием информации о количестве лиц, подпадающих под действие указанных нормативных актов, и объемов средств, необходимых для осуществления выплат | до **1 октября** текущего финансового года | Исполнительные органы Юргинского муниципального округа |
| 22 | Прогноз бюджета ЮМО на очередной финансовый год и на плановый период:  - структура муниципального долга, программа муниципальных заимствований на очередной финансовый год и на плановый период для покрытия дефицита бюджета Юргинского муниципального округа;  - оценка потерь бюджета Юргинского муниципального округа от предоставления налоговых льгот на очередной финансовый год и на плановый период. | до **1 октября** текущего финансового года | Финансовое управление ЮМО |
| 23 | Представление прогноза основных показателей социально-экономического развития Юргинского муниципального округа на текущий финансовый год и на плановый период | до **1 октября** текущего финансового года | Отдел экономики, планирования и торговли АЮМО |
| 24 | Представление:  - уточненной оценки поступлений текущего года и прогноз поступлений в очередном финансовом году и плановом периоде доходов от использования имущества и акций (долей в уставном капитале) хозяйственных обществ, находящихся в муниципальной собственности, а также доходов в виде арендной платы за земельные участки государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах ЮМО;  - уточненной оценки поступлений в очередном финансовом году и плановом периоде от продажи имущества и акций (долей в уставном капитале) хозяйственных обществ, находящихся в муниципальной собственности, а также доходов от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах ЮМО;  - сведений о потерях бюджета на очередной финансовый год и плановый период от предоставления льгот и понижающих ставок по арендной плате за земельные участки и муниципальное имущество для отдельных арендаторов;  - сведений о задолженности по арендной плате за землю и муниципальное имущество по состоянию на 1 января и по состоянию на последнюю отчетную дату текущего финансового года. | до **10 октября** текущего финансового года | Комитет по управлению муниципальным имуществом  ЮМО |
| 25 | Уточненная оценка поступлений в текущем финансовом году и прогноз поступлений на очередной финансовый год и на плановый период администрируемых налоговых доходов | до **10 октября** текущего финансового года | Межрайонная ИФНС России №9 по Кемеровской области-Кузбассу (по согласованию) |
| 26 | Уточненная оценка поступлений в текущем финансовом году и прогноз поступлений на очередной финансовый год и на плановый период доходов в бюджет Юргинского муниципального округа в разрезе видов (подвидов) доходов с пояснительной запиской по администрируемым доходным источникам | до **15 октября** текущего финансового года | Главные администраторы доходов бюджета ЮМО, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета ЮМО |
| 27 | Сведения о задолженности по налоговым платежам по видам доходов по состоянию на 1 января и по состоянию на последнюю отчетную дату текущего финансового года | до **20 октября** текущего финансового года | Межрайонная ИФНС России №9 по Кемеровской области-Кузбассу (по согласованию) |
| 28 | Определение объёма расходов на обслуживание муниципального долга Юргинского муниципального округа | до **20 октября** текущего финансового года | Финансовое управление ЮМО |
| 29 | Определение предельного объёма муниципального долга Юргинского муниципального округа и верхнего предела внутреннего муниципального долга Юргинского муниципального округа, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям | до **20 октября** текущего финансового года | Финансовое управление ЮМО |
| 30 | Формирование программ муниципальных внутренних заимствований и программ муниципальных гарантий Юргинского муниципального округа | до **20 октября** текущего финансового года | Финансовое управление ЮМО |
| 31 | Оценка ожидаемого исполнения консолидированного бюджета Юргинского муниципального округа за текущий финансовый год | до **1 ноября** текущего финансового года | Финансовое управление ЮМО |
| 32 | Уточнение проекта бюджета по доходам, расходам, дефициту (профициту), источникам финансирования дефицита бюджета Юргинского муниципального округа | до **1 ноября** текущего финансового года | Финансовое управление ЮМО |
| 33 | Представление:  - проекта прогнозного плана приватизации (продажи) муниципального имущества и приобретения имущества в муниципальную собственность в очередном финансовом году | до **10 ноября** текущего финансового года | Комитет по управлению муниципальным имуществом  ЮМО |
| 34 | Формирование расходов проекта бюджета Юргинского муниципального округа | до **15 ноября** текущего финансового года | Финансовое управление ЮМО |
| 35 | Определение:  - объема дефицита (профицита) бюджета Юргинского муниципального округа;  - источников финансирования дефицита бюджета Юргинского муниципального округа | до **15 ноября** текущего финансового года | Финансовое управление ЮМО |
| 36 | Паспорта муниципальных программ Юргинского муниципального округа | до **15 ноября** текущего финансового года | Отдел экономики, планирования и торговли АЮМО |
| 37 | Представление:  - предварительных итогов социально-экономического развития Юргинского муниципального округа за истекший период текущего финансового года;  - ожидаемых итогов социально-экономического развития Юргинского муниципального округа за текущий финансовый год | до **15 ноября** текущего финансового года | Отдел экономики, планирования и торговли АЮМО |
| 38 | Направить подготовленный проект бюджета Юргинского муниципального округа со всеми необходимыми документами и материалами, установленными решением Совета народны депутатов Юргинского муниципального округа от 26.12.2019 №10-НА «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Юргинском муниципальном округе», на рассмотрение в Совет народных депутатов Юргинского муниципального округа | не позднее  **15 ноября** текущего финансового года | Администрация Юргинского муниципального округа (Финансовое управление ЮМО) |