РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Кемеровская область - Кузбасс

Юргинский муниципальный округ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

администрации Юргинского муниципального округа

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| от « | 06 | » | 12 | 20 | 24 |  |  | № | 146-МНА |

**Об утверждении Порядка назначения, перерасчета размера,**

**выплаты и организации доставки пенсии за выслугу лет, исчисления среднемесячного денежного вознаграждения (содержания) для определения**

**размера пенсии за выслугу лет, определения перечня документов,**

**необходимых для назначения пенсии за выслугу лет**

В целях реализации решения Совета народных депутатов Юргинского муниципального округа от 26.03.2020 № 33-НА «Об утверждении Положения о пенсиях за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности Юргинского муниципального округа и должности муниципальной службы Юргинского муниципального округа», руководствуясь Федеральным закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Юргинского муниципального округа:

1. Утвердить Порядок назначения, перерасчета размера, выплаты и организации доставки пенсии за выслугу лет, исчисления среднемесячного денежного вознаграждения (содержания) для определения размера пенсии за выслугу лет, определения перечня документов, необходимых для назначения пенсии за выслугу лет, согласно Приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Юргинские ведомости».

3. Разместить настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Юргинского муниципального округа.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Юргинского муниципального округа по организационно-территориальным вопросам Ю.С. Гуньчихину.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Юргинскогомуниципального округа |  Д.К. Дадашов |
|  |  |

Приложение

к постановлению администрации

Юргинского муниципального округа

от 06.12.2024 № 146-МНА

ПОРЯДОК

назначения, перерасчета размера, выплаты и организации доставки пенсии за выслугу лет, исчисления среднемесячного денежного вознаграждения (содержания) для определения размера пенсии за выслугу лет, определения перечня документов, необходимых для назначения пенсии за выслугу лет

**I. Общие положения**

1. Настоящий порядок устанавливает правила назначения, перерасчета размера, выплаты и организации доставки пенсии за выслугу лет, исчисления среднемесячного денежного вознаграждения (содержания) для определения размера пенсии за выслугу лет, а также определения перечня документов, необходимых для назначения пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности Юргинского муниципального округа, лицам, замещавшим должности муниципальной службы Юргинского муниципального округа (далее – гражданин), в соответствии с Положением о пенсиях за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности Юргинского муниципального округа, и должности муниципальной службы Юргинского муниципального округа, утвержденным решением Совета народных депутатов Юргинского муниципального округа от 26.03.2020 № 33-НА (далее - Положение)

**II. Назначение пенсии за выслугу лет**

2. Гражданин обращается за назначением пенсии за выслугу лет (далее - пенсия) в администрацию Юргинского муниципального округа (далее - администрация) путем подачи заявления о назначении пенсии по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку.

3. Заявления и документы, указанные в разделе VI настоящего порядка, могут быть представлены непосредственно гражданином, его законным представителем или лицом, уполномоченным им на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - представитель гражданина), посредством организации федеральной почтовой связи, в форме электронных документов с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии соответствующей технической возможности администрации).

В случае обращения представителя гражданина с документами, указанными в разделе VI настоящего порядка, дополнительно представляются подлинники и копии документов, удостоверяющих личность, подтверждающих место жительства (место пребывания) представителя гражданина и его полномочия.

Электронные документы подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона «Об электронной подписи».

В случае направления копий документов посредством организации федеральной почтовой связи копии документов должны быть заверены в установленном законодательством порядке.

4. Документы для назначения пенсии могут быть представлены в копиях с предъявлением подлинников либо в копиях, заверенных в установленном законодательством порядке.

5. При приеме заявлений и документов администрация:

устанавливает личность гражданина, в том числе проверяет документ, удостоверяющий его личность, полномочия представителя гражданина;

проверяет правильность оформления заявлений и соответствие изложенных в них сведений документу, удостоверяющему личность, и иным представленным документам;

проверяет наличие документов, определенных в разделе VI настоящего порядка;

дает оценку сведениям, содержащимся в документах, представленных для назначения пенсии;

в случае, если копии представленных документов не заверены в установленном законодательством порядке, сличает подлинники представленных документов с их копиями, заверяет их, фиксирует выявленные расхождения.

6. Дата приема заявлений и необходимых документов от гражданина, обратившегося за пенсией, регистрируется в журнале регистрации заявлений и документов для установления пенсии за выслугу лет в соответствии с Положением по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку.

Дата приема заявлений и необходимых документов подтверждается распиской-уведомлением по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку.

В случае, если заявления и необходимые документы поступили посредством федеральной почтовой связи, расписка-уведомление направляется в адрес гражданина в таком же порядке либо выдается ему на руки при личном обращении.

Если заявления и документы направлены в электронном виде, администрация не позднее 1 рабочего дня со дня их получения формирует и направляет гражданину электронное уведомление с указанием даты их предъявления в администрацию.

7. В том случае, когда к заявлениям приложены не все необходимые документы, гражданин вправе представить на основании разъяснения администрации недостающие документы дополнительно.

Перечень недостающих для назначения пенсии документов и сроки предоставления указываются в расписке-уведомлении.

8. Днем обращения за пенсией считается день приема администрацией заявлений со всеми необходимыми документами (копиями документов). Если заявления и все необходимые документы пересылаются по почте, то днем обращения за пенсией считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту отправления заявлений.

В случае, если к заявлениям приложены не все необходимые документы (копии документов), то при представлении их до истечения трех месяцев со дня получения гражданином расписки-уведомления днем обращения за пенсией считается день приема заявлений администрацией или дата, указанная на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту отправления заявлений.

В случае представления недостающих документов (копий документов) по истечении трех месяцев днем обращения считается день представления последнего документа.

9. В необходимых случаях администрация запрашивает от физических и юридических лиц недостающие документы и сведения о реорганизации и переименовании муниципальных органов Юргинского муниципального округа, об отнесении отдельных периодов работы в стаж муниципальной службы, о видах дополнительных выплат, включенных в состав денежного вознаграждения (содержания).

10. В течение 5 рабочих дней с даты приема заявлений и всех необходимых документов администрация на основании всестороннего, полного и объективного рассмотрения всех представленных документов принимает решение о назначении пенсии за выслугу лет с применением в случаях, установленных Положением, коэффициента(ов) увеличения и (или) коэффициента(ов) индексации либо об отказе в назначении пенсии за выслугу лет по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

11. Решение о назначении пенсии за выслугу лет вместе с заявлениями и документами (копиями документов) брошюруется в пенсионное дело, которое хранится в администрации.

После прекращения выплаты пенсионное дело хранится в администрации в течение 10 лет со дня прекращения выплаты пенсии.

12. В случае принятия решения об отказе в назначении пенсии за выслугу лет не позднее чем через 5 рабочих дней со дня вынесения соответствующего решения администрация в письменной форме извещает гражданина с указанием причин отказа и одновременно возвращает все подлинные документы, формирует в отношении каждого такого гражданина отказное дело. Копии документов и решение об отказе в назначении пенсии за выслугу лет хранятся в администрации в течение 5 лет.

13. В случае утраты пенсионного или отказного дела администрация принимает меры по их восстановлению.

**III. Перерасчет размера пенсии**

14. Перерасчет размера пенсии производится в следующих случаях:

14.1. При индексации пенсии в соответствии с разделом 12 Положения - на основании соответствующего постановления администрации Юргинского муниципального округа;

14.2. При изменении учитываемого (учитываемых) при исчислении размера пенсии размера (размеров) страховой пенсии по старости (страховой пенсии по инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии, повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленных в соответствии с Федеральным законом "О страховых пенсиях", и (или) пенсии по государственному пенсионному обеспечению либо пенсии в соответствии с Законом Российской Федерации "О занятости населения в Российской Федерации" и при переводе с одного вида пенсии, установленного в соответствии с федеральным законодательством и учитываемого при исчислении размера пенсии, на другой вид пенсии, установленный федеральным законодательством, и (или) пенсии по старости (по инвалидности, за выслугу лет) в соответствии с Федеральным законом "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации", учитываемых при исчислении размера пенсии. Посредством межведомственного электронного взаимодействия ежегодно запрашивается в Социальном фонде России сведения о факте получения гражданином страховой пенсии, в связи с чем необходимость письменного заявления отсутствует.

14.3. При индексации пенсии размер которой установлен в размере социальной пенсии, указанной в пункте 1 части 1 статьи 18 Федерального закона «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» – на основании постановления Правительства Российской Федерации об утверждении коэффициента индексации социальных пенсий.

15. Перерасчет размера пенсии производится в сроки, предусмотренные пунктом 2 раздела 6 Положения:

15.1. в сроки, предусмотренные постановлением администрации Юргинского муниципального округа, - при индексации в соответствии с разделом 12 Положения;

15.2. с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, послужившие основанием для перерасчета пенсии в соответствии с подпунктом 2 и 3 пункта 6 раздела 5 Положения.

15.3. с даты обращения в письменной форме - при наступлении обстоятельств, послуживших основанием для перерасчета пенсии в соответствии с подпунктом 4 пункта 6 раздела 5 Положения.

**IV. Выплата и организация доставки пенсии**

16. Выплата начисленных сумм пенсии производится администрацией за текущий календарный месяц.

17. Приостановление и восстановление выплаты пенсии производится по основаниям, установленным разделом 10 настоящего Положения.

18. Прекращение и возобновление выплаты пенсии производится по основаниям, установленным разделом 11 настоящего Положения.

Приостановление и прекращение, за исключением случая смерти получателя пенсии, восстановление или возобновление выплаты пенсии осуществляется на основании заявления о приостановлении (восстановлении, прекращении, возобновлении) пенсии за выслугу лет по форме согласно приложению № 4 к настоящему порядку и (или) необходимых документов (копий документов), подтверждающих обстоятельства, дающие право на приостановление, прекращение, восстановление, возобновление выплаты пенсии.

Прекращение выплаты пенсии в случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 1 разделом 11 Положения, осуществляется на основании данных органов записи актов гражданского состояния.

19. Выплата пенсии приостанавливается, прекращается, восстанавливается, возобновляется по решению о приостановлении и восстановлении, прекращении и возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет по форме согласно приложению № 5 к настоящему порядку.

20. Начисленные суммы пенсии, причитающиеся гражданину в текущем месяце и оставшиеся не полученными им в связи с его смертью в указанном месяце, выплачиваются

членам его семьи, которые проживали совместно с гражданином на день его смерти, если обращение за неполученными суммами пенсии последовало не позднее чем до истечения

шести месяцев со дня смерти гражданина. При обращении после указанного срока выплата неполученных сумм пенсии осуществляется в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

21. Доставка пенсии осуществляется через кредитные организации. Расходы по доставке пенсии осуществляются за счет средств местного бюджета.

22. Гражданину, выехавшему на постоянное место жительства за пределы территории Российской Федерации (далее - гражданин, выехавший за пределы Российской Федерации), сумма назначенной пенсии выплачивается на территории Российской Федерации в рублях путем зачисления на его счет в кредитной организации.

23. В отношении лиц, являющихся получателями пенсии и выехавших на постоянное место жительства за пределы Кемеровской области-Кузбасса, ежегодно, посредством межведомственного электронного взаимодействия, в Министерстве внутренних дел Российской Федерации запрашиваются сведения о факте регистрации указанных лиц, на территории Российской Федерации.

**V. Исчисление среднемесячного денежного вознаграждения**

**(содержания) для определения размера пенсии**

24. Среднемесячный размер денежного вознаграждения (содержания) определяется путем деления начисленной за 12 полных месяцев суммы денежного вознаграждения (содержания) на 12.

При этом, если в расчетном периоде произошло увеличение и (или) индексация размера денежного вознаграждения, лиц, замещавших муниципальные должности Юргинского муниципального округа, то при исчислении среднемесячного денежного вознаграждения размер денежного вознаграждения увеличивается на соответствующий коэффициент увеличения и (или) коэффициент индексации за месяцы, предшествующие месяцу, в котором произошло такое увеличение (индексация). Исчисленное среднемесячное денежное вознаграждение также увеличивается на все последующие до дня обращения за пенсией коэффициенты увеличения и (или) индексации размеров денежного вознаграждения, лиц, замещавших муниципальные должности Юргинского муниципального округа.

Если в расчетном периоде произошло увеличение (индексация) должностных окладов муниципальных служащих Юргинского муниципального округа, то при исчислении среднемесячного денежного содержания на соответствующий коэффициент индексируются размер денежного содержания за месяцы, предшествующие месяцу, в котором установлено такое увеличение (индексация). Исчисленное среднемесячное денежное содержание также индексируется на все последующие до дня обращения за пенсией коэффициенты индексации размеров должностных окладов муниципальных служащих Юргинского муниципального округа, установленные постановлениями администрации Юргинского муниципального округа.

25. В случаях, когда гражданин в указанном периоде работал не полный(е) месяц(ы) в связи с временной нетрудоспособностью либо в соответствии с законодательством Российской Федерации освобождался от исполнения служебных обязанностей с полным или частичным сохранением денежного вознаграждения (содержания) или без оплаты, среднемесячное денежное вознаграждение (содержание) за указанный(е) месяц(ы) исчисляется исходя из условного месячного заработка.

Условный месячный заработок определяется следующим образом: сумма начисленного денежного вознаграждения (содержания) за отработанные дни без учета выплат, указанных в абзацах втором и четвертом подпункта 2 пункта 8 раздела 2 и абзацах седьмом - девятом подпункта 2 пункта 6 раздела 4 Положения соответственно, делится на число проработанных дней, и полученное число умножается на число рабочих дней в месяце, исчисленное в среднем за год (21).

Если в месяце (месяцах) расчетного периода отсутствуют фактически отработанные дни, то условный заработок за такой месяц (месяцы) устанавливается в размере денежного вознаграждения (содержания), установленного за полный отработанный месяц. При этом при установлении денежного вознаграждения (содержания) не учитываются выплаты, указанные в абзацах втором и четвертом подпункта 2 пункта 8 раздела 2 и абзацах седьмом - девятом подпункта 2 пункта 6 раздела 4 Положения соответственно.

В случае если в месяце (месяцах), за который(ые) исчислялся условный заработок, производились выплаты, в абзацах втором и четвертом подпункта 2 пункта 8 раздела 2 и абзацах седьмом - девятом подпункта 2 пункта 6 раздела 4 Положения соответственно, то указанные выплаты включаются в состав среднемесячного денежного вознаграждения (содержания) для определения размера пенсии после исчисления условного заработка.

26. В случае если в расчетном периоде в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации произведена оплата за работу в выходной или нерабочий праздничный день сверх месячной нормы рабочего времени, при исчислении среднемесячного размера денежного вознаграждения (содержания) указанная оплата не учитывается. При этом фактически отработанные дни в расчетном периоде устанавливаются в пределах месячной нормы рабочего времени.

В случае если в расчетном периоде выплачено более одной единовременной выплаты при предоставлении ежегодно оплачиваемого отпуска и (или) материальной помощи, указанные выплаты учитываются пропорционально отработанному периоду времени в течение каждого календарного года, включенного в расчетный период.

**VI. Перечень документов, необходимых для назначения пенсии**

27. К заявлению гражданина, обратившегося за назначением пенсии, должны быть приложены следующие документы:

27.1. Копии документов, удостоверяющих личность, подтверждающих место жительства (место пребывания).

При постоянном проживании гражданина Российской Федерации, которому устанавливается пенсия, за пределами территории Российской Федерации необходим документ, подтверждающий место постоянного жительства за пределами территории Российской Федерации.

27.2. [Справка](#Par261) об общем стаже муниципальной службы, выданная по последнему месту муниципальной службы;

27.3. Копия решения об освобождении от муниципальной должности Юргинского муиципального округа или распоряжения (приказа) об увольнении с должности муниципальной службы Юргинского муниципального округа, заверенная муниципальным органом Юргинского муниципального округа.

27.4. Справка о периодах замещения гражданином муниципальной должности Юргинского муниципального округа и (или) о периодах службы (работы) на должностях муниципальной службы Юргинского муниципального округа по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

27.5. Справка о размере денежного вознаграждения лица, замещавшего муниципальную должность Юргинского муниципального округа, для назначения пенсии за выслугу лет по форме согласно приложению № 7 или справка о размере денежного содержания лица, замещавшего должность муниципальной службы Юргинского муниципального округа, для назначения пенсии за выслугу лет по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку.

27.6. Справка о размере пенсии..

27.7. Реквизиты банковского счета.

28. Документами, удостоверяющими личность, являются:

паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, выданный выданный территориальным органом Министерства внутренних дел Российской Федерации;

паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации, выданный выданный территориальным органом Министерства внутренних дел Российской Федерации, Министерством иностранных дел Российской Федерации, дипломатическим представительством или консульским учреждением Российской Федерации;

временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выданное территориальным органом Министерства внутренних дел Российской Федерации.

Документом, подтверждающим место жительства гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, является паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, с отметкой о регистрации по месту жительства.

Документом, подтверждающим место пребывания на территории Российской Федерации гражданина Российской Федерации, является свидетельство о регистрации по месту пребывания на территории Российской Федерации.

Документом, подтверждающим постоянное проживание гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации является справка, подтверждающая постоянное место жительства за пределами Российской Федерации, с указанием даты переезда, в том числе из одного иностранного государства в другое, которая выдается дипломатическим представительством или консульским учреждением Российской Федерации.

Документами, подтверждающими периоды службы (работы) в должностях, предусмотренных статьей 13 Положения, включаемых в стаж государственной гражданской службы для назначения пенсии за выслугу лет, являются трудовая книжка, военный билет, справка военного комиссариата, воинского подразделения, послужные списки, решение о зачете в стаж государственной службы иных периодов работы (службы) или копия решения о зачете в стаж государственной службы иных периодов работы (службы), заверенная государственным органом Кемеровской области, и иные документы соответствующих органов власти, организаций, архивных учреждений, установленные законодательством Российской Федерации.

29. Если имя, отчество или фамилия гражданина в документе, представленном для установления пенсии, не совпадает с его именем, отчеством или фамилией, указанными в документе, удостоверяющем личность, принадлежность этого документа данному гражданину устанавливается на основании свидетельства о браке, свидетельства о перемене имени, свидетельства о расторжении брака, справок о браке, о перемене имени, о расторжении брака, выдаваемых органами записей актов гражданского состояния, документов компетентных органов (должностных лиц) иностранных государств.

Отказ в назначении пенсии за выслугу лет может быть оспорен заявителем в судебном порядке.

**VII. Порядок обжалования действий (бездействия) и решений,**

**должностных лиц администрации, осуществляемых (принятых)**

**при предоставлении пенсии**

30. Граждане имеют право на обжалование действий (бездействия) должностных лиц или решений администрации по вопросам назначения, перерасчета, приостановления, прекращения, удержания из пенсии и выплаты пенсии в судебном порядке.

Приложение №1

к Порядку назначения,

перерасчета размера, выплаты

и организации доставки пенсии

за выслугу лет, исчисления

среднемесячного денежного

вознаграждения (содержания)

для определения размера пенсии

за выслугу лет, определения

перечня документов, необходимых

для назначения пенсии

за выслугу лет

Начальнику\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. гражданина)

паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (орган, выдавший паспорт)

Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

о назначении пенсии за выслугу лет

 В соответствии с [Законом](https://login.consultant.ru/link/?rnd=D1013743F3CA3B0CB2B83879572A24C4&req=doc&base=RLAW284&n=85884&REFFIELD=134&REFDST=1000000103&REFDOC=90907&REFBASE=RLAW284&stat=refcode%3D16876%3Bindex%3D229&date=10.04.2019) Кемеровской области от 30.06.2007 N 103-ОЗ "О некоторых вопросах прохождения муниципальной службы" прошу назначить мне пенсию за выслугу лет.

 Страховая пенсия по старости (страховая пенсия по инвалидности) в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?rnd=D1013743F3CA3B0CB2B83879572A24C4&req=doc&base=LAW&n=319700&REFFIELD=134&REFDST=1000000111&REFDOC=90907&REFBASE=RLAW284&stat=refcode%3D16876%3Bindex%3D237&date=10.04.2019) "О страховых пенсиях" и (или) пенсия по старости (по инвалидности, за выслугу лет) в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?rnd=D1013743F3CA3B0CB2B83879572A24C4&req=doc&base=LAW&n=314849&REFFIELD=134&REFDST=1000000113&REFDOC=90907&REFBASE=RLAW284&stat=refcode%3D16876%3Bindex%3D239&date=10.04.2019) "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации", пенсия в соответствии с [Законом](https://login.consultant.ru/link/?rnd=D1013743F3CA3B0CB2B83879572A24C4&req=doc&base=LAW&n=300855&REFFIELD=134&REFDST=1000000114&REFDOC=90907&REFBASE=RLAW284&stat=refcode%3D16876%3Bindex%3D240&date=10.04.2019) Российской Федерации "О занятости населения в Российской Федерации" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­\_\_\_\_\_\_

 (указать вид назначенной пенсии)

назначена(ы) с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (дата, месяц, год) (дата, месяц, год)

 1. К заявлению приложены (нужное отметить):

 1.1. Копии документов, удостоверяющих личность, подтверждающих

 место жительство (место пребывания).

 1.2. Копия распоряжения (приказа) об освобождении лица от

 муниципальной должности муниципального образования или увольнении с должности муниципальной службы муниципального образования.

 1.3. копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности (в соответствии со ст. 66.1 Трудового кодекса РФ)».

 1.4. Справка о периодах муниципальной службы и иных периодах,

 засчитываемых в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет.

 1.5. Справка о размере денежного вознаграждения лица,

 замещавшего муниципальную должность муниципального образования, для назначения пенсии за выслугу лет или справка о размере денежного содержания лица, замещавшего должность муниципальной службы муниципального образования, для назначения пенсии за выслугу лет.

 1.6. Справка органа, осуществляющего пенсионное обеспечение,

 об установленном размере страховой пенсии по старости (страховой пенсии по инвалидности) с указанием сумм, учитываемых при исчислении пенсии за выслугу лет, и (или) пенсии по старости (по инвалидности, за выслугу лет) в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?rnd=D1013743F3CA3B0CB2B83879572A24C4&req=doc&base=LAW&n=314849&REFFIELD=134&REFDST=1000000147&REFDOC=90907&REFBASE=RLAW284&stat=refcode%3D16876%3Bindex%3D280&date=10.04.2019) "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации" либо пенсии в соответствии с [Законом](https://login.consultant.ru/link/?rnd=D1013743F3CA3B0CB2B83879572A24C4&req=doc&base=LAW&n=300855&REFFIELD=134&REFDST=1000000148&REFDOC=90907&REFBASE=RLAW284&stat=refcode%3D16876%3Bindex%3D281&date=10.04.2019) Российской Федерации "О занятости населения в Российской Федерации", учитываемых при исчислении размера пенсии, установленных в месяце обращения.

 1.7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (иные документы)

 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ пенсию за выслугу лет,

 (Получаю/Не получаю)

установленную Законом Кемеровской области "О пенсиях за выслугу лет лицам, замещавшим государственные должности Кемеровской области и должности государственной гражданской службы Кемеровской области" или Законом Кемеровской области "О пенсии за выслугу лет лицам, работавшим в органах государственной власти управления, общественных и политических организациях Кемеровской области", ежемесячную доплату, установленную [Указом](https://login.consultant.ru/link/?rnd=D1013743F3CA3B0CB2B83879572A24C4&req=doc&base=LAW&n=210964&REFFIELD=134&REFDST=1000000163&REFDOC=90907&REFBASE=RLAW284&stat=refcode%3D16876%3Bindex%3D297&date=10.04.2019) Президента Российской Федерации "О некоторых социальных гарантиях лицам, замещавшим государственные должности Российской Федерации и государственные должности федеральной государственной службы", или ежемесячную доплату, установленную Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?rnd=D1013743F3CA3B0CB2B83879572A24C4&req=doc&base=LAW&n=314860&REFFIELD=134&REFDST=1000000167&REFDOC=90907&REFBASE=RLAW284&stat=refcode%3D16876%3Bindex%3D301&date=10.04.2019) "О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации", или пенсию за выслугу лет (ежемесячную доплату к пенсии, иные выплаты), устанавливаемую в соответствии с законодательством других субъектов Российской Федерации, актами других муниципальных образований в связи с замещением государственных должностей других субъектов Российской Федерации, муниципальных должностей других муниципальных образований либо в связи с прохождением государственной гражданской службы других субъектов Российской Федерации, муниципальной службы других муниципальных образований

---------------------------------------------------------------------------

 (нужное подчеркнуть)

 3. В случае выезда гражданина на постоянное место жительства за пределы муниципального образования необходимо представлять в уполномоченный орган документ, подтверждающий факт нахождения его в живых на 31 декабря каждого года. Документом, подтверждающим указанный факт, является копия паспорта с предъявлением оригинала или копия паспорта, заверенная в установленном порядке.

 4. Гражданину, получающему пенсию за выслугу лет, необходимо сообщить в уполномоченный орган о наступлении следующих обстоятельств (нужное отметить):

 4.1. О замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, выборной должности в органе местного самоуправления, должности государственной службы, предусмотренной Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?rnd=D1013743F3CA3B0CB2B83879572A24C4&req=doc&base=LAW&n=202071&REFFIELD=134&REFDST=1000000191&REFDOC=90907&REFBASE=RLAW284&stat=refcode%3D16876%3Bindex%3D328&date=10.04.2019) "О системе государственной службы Российской Федерации", или должности муниципальной службы.

 4.2. О назначении денежных выплат, указанных в [пункте 2](file:///D%3A%5CDownloads%5C%D0%9F%D0%95%D0%9D%D0%A1%D0%98%D0%AF%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC.%202.doc#p290#p290) настоящего заявления.

 4.3. Об изменении размера страховой пенсии по старости (страховой пенсии по инвалидности) и (или) размера пенсии по старости (по инвалидности, за выслугу лет) в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?rnd=D1013743F3CA3B0CB2B83879572A24C4&req=doc&base=LAW&n=314849&REFFIELD=134&REFDST=1000000200&REFDOC=90907&REFBASE=RLAW284&stat=refcode%3D16876%3Bindex%3D339&date=10.04.2019) "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации" либо пенсии в соответствии с [Законом](https://login.consultant.ru/link/?rnd=D1013743F3CA3B0CB2B83879572A24C4&req=doc&base=LAW&n=300855&REFFIELD=134&REFDST=1000000201&REFDOC=90907&REFBASE=RLAW284&stat=refcode%3D16876%3Bindex%3D340&date=10.04.2019) Российской Федерации "О занятости населения в Российской Федерации", учитываемых при исчислении размера пенсии за выслугу лет.

 4.4. О переводе с одного вида пенсии, установленного в соответствии с федеральным законодательством и учитываемого при исчислении размера пенсии, на другой вид пенсии, установленный федеральным законодательством.

 4.5. Об изменении адреса места жительства (места пребывания) и в случае изменения органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, представить справку, указанную в [подпункте 1.6](file:///D%3A%5CDownloads%5C%D0%9F%D0%95%D0%9D%D0%A1%D0%98%D0%AF%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC.%202.doc#p274#p274) настоящего заявления.

 5. Сведения об обстоятельствах, указанных в пункте настоящего заявления, необходимо представить в уполномоченный орган в 14-дневный срок со дня их наступления.

 6. Доставку пенсии за выслугу лет прошу осуществлять посредством (нужное отметить):

 перечисления на счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 открытый в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование кредитной организации)

 К заявлению приложена копия договора банковского счета.

 вручения на дому организацией почтовой связи.

 вручения в кассе организации почтовой связи.

 7. Порядок удержания пенсии за выслугу лет при несоблюдении норм, предусмотренных пунктами 4 и [5](file:///D%3A%5CDownloads%5C%D0%9F%D0%95%D0%9D%D0%A1%D0%98%D0%AF%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC.%202.doc#p357#p357) настоящего заявления, разъяснен.

"\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата) (подпись заявителя)

Расписку-уведомление к настоящему заявлению получил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись заявителя)

Заявление и документы гражданина приняты "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 (дата)

специалистом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., подпись специалиста)

 РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

 1. Заявление и документы гражданина приняты "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

 (дата)

специалистом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., подпись специалиста)

 Недостающие документы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

представить в уполномоченный орган до "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 2. Гражданину, получающему пенсию за выслугу лет, необходимо сообщить в уполномоченный орган о наступлении следующих обстоятельств (нужное отметить):

 2.1. О замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, выборной должности в органе местного самоуправления, должности государственной службы, предусмотренной Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?rnd=D1013743F3CA3B0CB2B83879572A24C4&req=doc&base=LAW&n=202071&REFFIELD=134&REFDST=1000000263&REFDOC=90907&REFBASE=RLAW284&stat=refcode%3D16876%3Bindex%3D411&date=10.04.2019) "О системе государственной службы Российской Федерации", или должности муниципальной службы.

 2.2. О назначении пенсии за выслугу лет, установленной Законом Кемеровской области "О пенсиях за выслугу лет лицам, замещавшим государственные должности Кемеровской области и должности государственной гражданской службы Кемеровской области" или Законом Кемеровской области "О пенсии за выслугу лет лицам, работавшим в органах государственной власти и управления, общественных и политических организациях Кемеровской области", ежемесячной доплаты, установленной [Указом](https://login.consultant.ru/link/?rnd=D1013743F3CA3B0CB2B83879572A24C4&req=doc&base=LAW&n=211027&REFFIELD=134&REFDST=1000000273&REFDOC=90907&REFBASE=RLAW284&stat=refcode%3D16876%3Bindex%3D422&date=10.04.2019) Президента Российской Федерации "О некоторых социальных гарантиях лицам, замещавшим государственные должности Российской Федерации и должности федеральной государственной гражданской службы", или ежемесячной доплаты, установленной Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?rnd=D1013743F3CA3B0CB2B83879572A24C4&req=doc&base=LAW&n=314860&REFFIELD=134&REFDST=1000000277&REFDOC=90907&REFBASE=RLAW284&stat=refcode%3D16876%3Bindex%3D426&date=10.04.2019) "О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации", или пенсии за выслугу лет (ежемесячной доплаты к пенсии, иные выплаты), устанавливаемой в соответствии с законодательством других субъектов Российской Федерации, актами других муниципальных образований в связи с замещением государственных должностей других субъектов Российской Федерации, муниципальных должностей других муниципальных образований либо в связи с прохождением государственной гражданской службы других субъектов Российской Федерации, муниципальной службы других муниципальных образований.

 2.3. Об изменении размера страховой пенсии по старости (страховой пенсии по инвалидности), и (или) размера пенсии по старости (по инвалидности, за выслугу лет) в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?rnd=D1013743F3CA3B0CB2B83879572A24C4&req=doc&base=LAW&n=314849&REFFIELD=134&REFDST=1000000293&REFDOC=90907&REFBASE=RLAW284&stat=refcode%3D16876%3Bindex%3D443&date=10.04.2019) "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации" либо пенсии в соответствии с [Законом](https://login.consultant.ru/link/?rnd=D1013743F3CA3B0CB2B83879572A24C4&req=doc&base=LAW&n=300855&REFFIELD=134&REFDST=1000000294&REFDOC=90907&REFBASE=RLAW284&stat=refcode%3D16876%3Bindex%3D444&date=10.04.2019) Российской Федерации "О занятости населения в Российской Федерации" учитываемых при исчислении размера пенсии за выслугу лет.

 2.3.1. Размер страховой пенсии по старости указывается в разрезе следующих сумм:

 фиксированная выплата к страховой пенсии, в том числе с учетом повышения фиксированной выплаты к страховой пенсии;

 доля страховой пенсии по старости, установленная и исчисленная в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?rnd=D1013743F3CA3B0CB2B83879572A24C4&req=doc&base=LAW&n=319700&REFFIELD=134&REFDST=1000000302&REFDOC=90907&REFBASE=RLAW284&stat=refcode%3D16876%3Bindex%3D453&date=10.04.2019) "О страховых пенсиях";

 сумма, полагающаяся в связи с валоризацией пенсионных прав в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?rnd=D1013743F3CA3B0CB2B83879572A24C4&req=doc&base=LAW&n=201774&REFFIELD=134&REFDST=1000000305&REFDOC=90907&REFBASE=RLAW284&stat=refcode%3D16876%3Bindex%3D456&date=10.04.2019) "О трудовых пенсиях в Российской Федерации";

 сумма повышений размеров страховой пенсии по старости и фиксированной выплаты при назначении страховой пенсии по старости впервые (в том числе досрочно) позднее возникновения права на нее, восстановление выплаты указанной пенсии или назначение указанной пенсии вновь после отказа от получения установленной (в том числе досрочно) страховой пенсии по старости.

 2.3.2. Размер страховой пенсии по инвалидности указывается в разрезе следующих сумм:

 фиксированная выплата к страховой пенсии, в том числе с учетом повышения фиксированной выплаты к страховой пенсии;

 сумма, полагающаяся в связи с валоризацией пенсионных прав в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?rnd=D1013743F3CA3B0CB2B83879572A24C4&req=doc&base=LAW&n=201774&REFFIELD=134&REFDST=1000000318&REFDOC=90907&REFBASE=RLAW284&stat=refcode%3D16876%3Bindex%3D470&date=10.04.2019) "О трудовых пенсиях в Российской Федерации".

 2.4. О переводе с одного вида пенсии, установленного

 в соответствии с федеральным законодательством и учитываемого при исчислении размера пенсии, на другой вид пенсии, установленный федеральным законодательством.

 2.5. Об изменении адреса места жительства (места пребывания) и

 случае изменения органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, представить справку этого органа об установленном размере страховой пенсии по старости (страховой пенсии по инвалидности) с указанием сумм, учитываемых при исчислении пенсии за выслугу лет, и (или) пенсии по старости (по инвалидности, за выслугу лет) в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?rnd=D1013743F3CA3B0CB2B83879572A24C4&req=doc&base=LAW&n=314849&REFFIELD=134&REFDST=1000000333&REFDOC=90907&REFBASE=RLAW284&stat=refcode%3D16876%3Bindex%3D487&date=10.04.2019) "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации" либо пенсии в соответствии с [Законом](https://login.consultant.ru/link/?rnd=D1013743F3CA3B0CB2B83879572A24C4&req=doc&base=LAW&n=300855&REFFIELD=134&REFDST=1000000335&REFDOC=90907&REFBASE=RLAW284&stat=refcode%3D16876%3Bindex%3D489&date=10.04.2019) Российской Федерации "О занятости населения в Российской Федерации", установленных в месяце обращения.

 3. Сведения об обстоятельствах, указанных в [пункте 2](file:///D%3A%5CDownloads%5C%D0%9F%D0%95%D0%9D%D0%A1%D0%98%D0%AF%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC.%202.doc#p402#p402) настоящей расписки-уведомления, необходимо представить в уполномоченный орган в 14-дневный срок со дня их наступления.

 4. Порядок удержания пенсии за выслугу лет при несоблюдении норм, предусмотренных [пунктами 2](file:///D%3A%5CDownloads%5C%D0%9F%D0%95%D0%9D%D0%A1%D0%98%D0%AF%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC.%202.doc#p402#p402) и [3](file:///D%3A%5CDownloads%5C%D0%9F%D0%95%D0%9D%D0%A1%D0%98%D0%AF%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC.%202.doc#p493#p493) настоящей расписки-уведомления, разъяснен.

 5. Гражданину, выехавшему на постоянное место жительства за пределы муниципального образования, необходимо подтверждать факт нахождения его в живых на 31 декабря каждого года. Документом, подтверждающим указанный факт, является копия паспорта с предъявлением оригинала или копия паспорта, заверенная в установленном порядке.

Приложение №2

к Порядку назначения,

перерасчета размера, выплаты

и организации доставки пенсии

за выслугу лет, исчисления

среднемесячного денежного

вознаграждения (содержания)

для определения размера пенсии

за выслугу лет, определения

перечня документов, необходимых

для назначения пенсии

за выслугу лет

ЖУРНАЛ

регистрации заявлений и документов для установления пенсии за выслугу лет

в соответствии с Положением «О пенсиях за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности Юргинского муниципального округа, и должности муниципальной службы Юргинского муниципального округа»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Ф.И.О.,Адрес гражданина  | Замещаемая должность  | Дата обращения  | Дата увольнения  | Перечень представленных документов  | Из них возвращено на до оформление  | Подпись заявителя  | Подпись лица, принявшего документы  | Перечень документов, Представленных дополнительно (с указа-нием датыих предос- тавления) | Подпись заявителя | Подпись лица, принявшего документы  | Дата принятия решения о назначении либо отказа вназначении пенсии  | Причина отказа | Дата назначения пенсии |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10  | 11  | 12  | 13  | 14  | 15  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение №3

к Порядку назначения,

перерасчета размера, выплаты

и организации доставки пенсии

за выслугу лет, исчисления

среднемесячного денежного

вознаграждения (содержания)

для определения размера пенсии

за выслугу лет, определения

перечня документов, необходимых

для назначения пенсии

за выслугу лет

РЕШЕНИЕ

о назначении пенсии за выслугу лет

(об отказе в назначении пенсии за выслугу лет)

 от "\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_

В соответствии с Положением о пенсиях за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности Юргинского муниципального округа, и должности муниципальной службы Юргинского муниципального округа пенсию за выслугу лет установить гражданину \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

замещавшему муниципальную должность Юргинского муниципального округа или должность муниципальной службы Юргинского муниципального округа

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указать наименование должности)

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование муниципального органа Юргинского муниципального округа)

Среднемесячное денежное вознаграждение (содержание) на основании представленной справки составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_\_ коп., применяемые коэффициенты индексации и увеличения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, среднемесячное денежное вознаграждение (содержание), учитываемое при назначении пенсии за выслугу лет составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_\_ коп.

Период замещения муниципальной должности или стаж муниципальной службы составляет \_\_\_\_ лет \_\_\_\_ месяцев \_\_\_\_ дней, дает право на назначение пенсии за выслугу лет в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_% среднемесячного денежного вознаграждения (содержания), учитываемого для назначения пенсии за выслугу лет.

Сумма пенсии за выслугу лет с учетом страховой пенсии по старости (страховой пенсии по инвалидности) и (или) пенсии по старости (по инвалидности, за выслугу лет), учитываемых при исчислении размера пенсии за выслугу лет, установлена в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_ коп.

Размер страховой пенсии по старости (страховой пенсии по инвалидности) и (или) пенсии по старости (по инвалидности, за выслугу лет), учитываемых при исчислении размера пенсии за выслугу лет, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_\_коп.

(вид пенсии подчеркнуть)

Назначить пенсию за выслугу лет в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_\_ коп. с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В назначении пенсии за выслугу лет отказать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(основания отказа)

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение №4

к Порядку назначения,

перерасчета размера, выплаты

и организации доставки пенсии

за выслугу лет, исчисления

среднемесячного денежного

вознаграждения (содержания)

для определения размера пенсии

за выслугу лет, определения

перечня документов, необходимых

для назначения пенсии

за выслугу лет

Администрации Юргинского муниципального округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

о приостановлении (восстановлении, прекращении, возобновлении)

пенсии за выслугу лет

В соответствии с Положением о пенсиях за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности Юргинского муниципального округа, и должности муниципальной службы Юргинского муниципального округа прошу приостановить (восстановить, прекратить, возобновить) мне выплату пенсии за выслугу лет на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 К заявлению прилагаю документы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись заявителя)

Заявление и документы гражданина приняты "\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

 (дата)

специалистом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись специалиста)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы гражданина приняты "\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

 (дата)

специалистом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись специалиста)

 Недостающие документы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

представить в администрацию до "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Приложение №5

к Порядку назначения,

перерасчета размера, выплаты

и организации доставки пенсии

за выслугу лет, исчисления

среднемесячного денежного

вознаграждения (содержания)

для определения размера пенсии

за выслугу лет, определения

перечня документов, необходимых

для назначения пенсии

за выслугу лет

РЕШЕНИЕ

о приостановлении и восстановлении, прекращении и

возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет

от "\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

Выплату пенсии за выслугу лет гражданину \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(основание для приостановления, восстановления прекращения, возобновления, выплаты пенсии за выслугу лет)

приостановить, восстановить, прекратить, возобновить с "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение №6

к Порядку назначения,

перерасчета размера, выплаты

и организации доставки пенсии

за выслугу лет, исчисления

среднемесячного денежного

вознаграждения (содержания)

для определения размера пенсии

за выслугу лет, определения

перечня документов, необходимых

для назначения пенсии

за выслугу лет

(штамп администрации

Юргинского муниципального округа)

СПРАВКА

о периодах замещения гражданином муниципальной должности

Юргинского муниципального округа

и (или) о периодах службы (работы) на должностях

муниципальной службы Юргинского муниципального округа

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

замещавшего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | № записи в трудовой книжке | Дата | Наименование муниципальногооргана, замещаемая должность | Период замещения муниципальной должности Юргинского городского округа и (или) период службы (работы) на должностях муниципальной службы Юргинского городского округа |
| год | месяц | число | лет | месяцев | Дней |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Итого:  |
|  |  |  |

Руководитель администрации

Юргинского муниципального округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

МП

Руководитель кадровой службы

администрации

Юргинского муниципального округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение №7

к Порядку назначения,

перерасчета размера, выплаты

и организации доставки пенсии

за выслугу лет, исчисления

среднемесячного денежного

вознаграждения (содержания)

для определения размера пенсии

за выслугу лет, определения

перечня документов, необходимых

для назначения пенсии

за выслугу лет

 (штамп администрации

Юргинского муниципального округа)

СПРАВКА

о размере денежного вознаграждения лица,

замещавшего муниципальную должность Юргинского муниципального округа,

для назначения пенсии за выслугу лет

"\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

Денежное вознаграждение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

замещавшего муниципальную должность Юргинского муниципального округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности)

за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ составляет:

(число, месяц, год) (число, месяц, год)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Месяц, год | Фактически отработано дней | Денежное вознаграждение (руб. коп.) | в том числе (руб. коп.) |
| Месячный оклад | Денежное содержание | Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу сосведениями, составляющими государственную тайну | Процентная надбавка за ученую степень и почетное звание Российской Федерации | Денежные премии, предусмотренные подпунктом 6 статьи 11 Закона Кемеровской области от 01.08.2005 N 103-ОЗ | Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска | Материальная помощь | Районный коэффициент | Случаи освобождения от исполнения служебных обязанностей с полным или частичным сохранением среднего заработка, или без оплаты |
| Оплата за отпуск | Пособие по временной нетрудоспособности | Иные случаи |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 [\*](#P1282) | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 [\*\*](#P1282) | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель администрации

Юргинского муниципального округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Главный бухгалтер администрации

Юргинского муниципального округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Тел. исполнителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №8

к Порядку назначения,

перерасчета размера, выплаты

и организации доставки пенсии

за выслугу лет, исчисления

среднемесячного денежного

вознаграждения (содержания)

для определения размера пенсии

за выслугу лет, определения

перечня документов, необходимых

для назначения пенсии

за выслугу лет

(штамп администрации

Юргинского муниципального округа)

СПРАВКА

о размере денежного содержания лица,

замещавшего должность муниципальной службы Юргинского муниципального округа

для назначения пенсии за выслугу лет

"\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Денежное содержание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

замещавшего должность муниципальной службы Юргинского муниципального округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности)

за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ составляет:

(число, месяц, год) (число, месяц, год)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Месяц, год | Фактически отработано дней | Денежное содержание (руб. коп.) | в том числе (руб. коп.) |
|  |  |  | Месячный оклад | Месячный оклад в соответствии с присвоенным классным чином | Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет | Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы | Ежемесячное денежное поощрение | Ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну | Ежемесячная надбавка за ученую степень и почетное звание Российской Федерации | Премия за выполнение особо важных и сложных заданий | Премия по итогам раб-ты за квартал, полугодие, год | Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска | Материальная помощь. | Районный коэффициент | Случаи освобождения от исполнения служебных обязанностей с полным или частичным сохранением среднего заработка, или без оплаты |
| Оплата за отпуск | Пособие по временной нетрудоспособности | Иные случаи |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель муниципального

органа Юргинского муниципального округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Главный бухгалтер муниципального

органа Юргинского муниципального округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Тел. исполнителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_