

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Кемеровская область - Кузбасс

Юргинский муниципальный округ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

администрации Юргинского муниципального округа

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| от « | 24 | » | 09 | 20 | 25 |  |  | № | 107-МНА |

**Об утверждении**

**Порядка обеспечения бесплатным питанием обучающихся**

**в образовательных организациях Юргинского муниципального округа детей из малоимущих семей и детей из семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации**

## В соответствии со статьей 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации», Письмом Министерства просвещения РФ от 25.03.2020  № СК-207/03 «Об организации питания школьников» и в целях создания условий по обеспечению бесплатным питанием обучающихся в образовательных организациях Юргинского муниципального округа детей из малоимущих семей и детей из семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации:

1. Утвердить Порядок обеспечения бесплатным питанием обучающихся в образовательных организациях Юргинского муниципального округа детей из малоимущих семей и детей из семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

2. Постановление администрации Юргинского муниципального округа от 24.11.2020 №53-МНА «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным питанием обучающихся в образовательных организациях Юргинского муниципального округа детей из малоимущих семей и детей из семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации» считать утратившим силу.

3. Финансовому управлению Юргинского муниципального округа (Е.В. Твердохлебов) обеспечить финансирование питания детей из малоимущих семей и детей из семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации за счет средств местного бюджета согласно предоставленной заявке и документам.

4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Юргинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в сетевом издании – «Вестник Юргинского муниципального округа» (доменное имя: vestnik-umo.ru).

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления образования администрации Юргинского муниципального округа Л.А. Колпакову.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Юргинскогомуниципального округа |  Д.К. Дадашов |
|  |  |

Приложение

к постановлению администрации

Юргинского муниципального округа

от 24.09.2025 № 107-МНА

**Порядок**

**обеспечения бесплатным питанием обучающихся в образовательных организациях Юргинского муниципального округа детей из малоимущих семей и детей из семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации**

**1. Общие положения**

1.1. Целью настоящего Порядка является социальная поддержка обучающихся образовательных организаций Юргинского муниципального округа, в виде:

- обеспечения бесплатным питанием обучающихся в образовательных организациях Юргинского муниципального округа детей из малоимущих семей, (семьи, которые по не зависящим от них причинам имеют среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного на территории Кузбасса) и детей из семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации (далее – обучающиеся) в образовательных организациях Юргинского муниципального округа;

- предоставления сухого пайка обучающимся в образовательных организациях Юргинского муниципального округа детей из малоимущих семей и детей из семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации (далее – обучающиеся) в образовательных организациях Юргинского муниципального округа.

1.2. За организацию и предоставление бесплатного питания или обеспечение сухим пайком обучающихся ответственность несет руководитель образовательной организации (далее - руководитель организации).

**2. Предоставление бесплатного питания**

2.1. Бесплатное питание обучающихся осуществляется образовательной организацией в течение всего учебного года (за исключением каникулярного периода).

2.2. Бесплатное питание обучающимся предоставляется только в дни фактического обучения в образовательной организации, начиная со дня, следующего за днем издания приказа руководителя образовательной организации об обеспечении питанием без права получения возмещения за пропущенные дни или отказ от питания.

2.3. Перечень и нормы предоставления продуктов, входящих в состав бесплатного питания должны соответствовать среднесуточным наборам продуктов, определенным в приложении № 7 к Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологическим правилам и норм общественного питания населения».

2.4. Бесплатное питание предоставляется в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания общественного питания населения».

**3. Предоставление сухого пайка обучающимся**

3.1. Обучающиеся, получающие образование дистанционно (на основании заключения врачебной комиссии или в связи с санитарно-эпидемиологической ситуацией и приказа руководителя образовательной организации), обеспечиваются сухим пайком на соответствующую сумму средств, предоставляемую из бюджета Юргинского муниципального округа.

3.2. Сухой паек предоставляется в течение всего учебного года (за исключением каникулярного периода).

3.3. Сухой паек осуществляется только за дни фактического обучения дистанционно со дня, следующего за днем издания приказа руководителя образовательной организации об обеспечении сухим пайком без права получения возмещения за пропущенные дни или отказ от предоставления меры социальной поддержки.

3.4. Перечень и нормы предоставления продуктов, входящих в состав сухого пайка должны соответствовать среднесуточным наборам продуктов, определенным в приложении №7 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

3.5. Периодичность получения сухого пайка - 1 раз в месяц.

**4. Порядок предоставления меры социальной поддержки**

4.1. Для получения социальной поддержки один из родителей (законных представителей), совместно проживающий с обучающимся, предоставляет в образовательную организацию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя) на имя руководителя образовательной организации о предоставлении социальной поддержки в срок до 17 августа ежегодно (Приложение к настоящему Порядку);

- копии документа, удостоверяющего личность гражданина;

- копии документа, подтверждающего родственные отношения;

- справку о признании семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими;

- копии СНИЛС ребенка и одного из родителей (законных представителей).

От имени гражданина заявление о предоставлении питания и документы, указанные в настоящем пункте, также могут представляться представителем гражданина. В случае обращения в образовательную организацию представителя гражданина дополнительно к документам, указанным в настоящем пункте, представляются подлинники и копии документов, удостоверяющих личность представителя гражданина и его полномочия.

 4.1.1. Руководитель образовательной организации назначает ответственное лицо за прием заявления и документов. Руководитель несет ответственность за передачу заявления и документов на рассмотрение в Управление образования администрации Юргинского муниципального округа.

4.1.2. В случае изменения количественного состава (в рамках квоты) возможно предоставление пакета документов другим обучающимся образовательной организации, имеющим право на получение социальной поддержки.

4.2. Документы рассматриваются в течение 10 рабочих дней, список детей получающих социальную поддержку в формате бесплатного питания, утверждается уполномоченным органом, назначенным администрацией Юргинского муниципального округа, в соответствии с квотой.

Приказ направляется в образовательные организации, осуществляющие бесплатное питание обучающихся.

Приказ о предоставлении меры социальной поддержки или решение об отказе в предоставлении меры социальной поддержки вместе с заявлением о предоставлении питания и документами, указанными в пункте 4.1 настоящего Порядка, брошюруются и хранятся в Управлении образования администрации Юргинского муниципального округа до окончания срока обучения в образовательной организации обучающегося.

4.3. Образовательная организация информирует родителей (законных представителей) о решении по предоставлению меры социальной поддержки путем направления им письменного Уведомления по адресу регистрации.

4.4. Предоставление социальной услуги прекращается в следующих случаях:

- отчисления обучающегося из образовательной организации в период его обучения;

- изменение доходов или статуса семьи, влекущих утрату права на получение социальной поддержки.

4.5. Приказ уполномоченного органа, назначенного администрацией Юргинского муниципального округа о прекращении предоставления бесплатного питания принимается не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем поступления сведений, указанных в пункте 4.4. настоящего Порядка.

4.6. Социальная поддержка предоставляется в течение учебного года.

4.6. Социальная поддержка предоставляется в соответствии со списком за фактические дни посещения обучающимися образовательной организации. Денежная компенсация взамен социальной поддержки не предоставляется.

4.7.Стоимость бесплатного питания или сухого пайка осуществляется на сумму не более 75 (семьдесят пять) рублей в день за период фактического обучения в образовательной организации».

4.8. Управление образования администрации Юргинского муниципального округа ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет в МКУ «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений Юргинского муниципального округа» отчет за предыдущий месяц о фактическом предоставлении социальной поддержки обучающихся с указанием сумм, затраченных на питание, по каждому обучающемуся.

### 5. Порядок учета предоставления

### бесплатного питания или сухого пайка

5.1. Приказом руководителя образовательной организации назначаются ответственные за предоставление бесплатного питания или за предоставление сухого пайка.

5.2. Ответственные за предоставление бесплатного питания или сухого пайка обучающимся проверяют количество, ассортимент и качество набора продуктов, входящих в состав сухого пайка.

5.3. Предоставление бесплатного питания или предоставление сухого пайка обучающимся обеспечивается согласно табеля учета, форма которого утверждается приказом руководителя образовательной организации.

5.4. Ответственные за предоставление бесплатного питания или сухого пайка обучающимся систематически проверяют ведение табеля учета и фактическое предоставление меры социальной поддержки.

**6. Контроль и ответственность за представление**

**бесплатного питания или сухого пайка**

6.1. Руководитель образовательной организации несет персональную ответственность за:

- организацию и качество предоставления бесплатного питания или сухого пайка обучающимся;

- своевременное утверждение списков и ведение учета обучающихся;

6.2. Контроль за расходованием средств, предназначенных для представления бесплатного питания или предоставление сухого пайка осуществляет МКУ «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений Юргинского муниципального округа».

6.3. Родители (законные представители) обучающихся несут гражданско-правовую ответственность в случае, повлекшем неправомерное предоставление образовательной организацией бесплатного питания или сухого пайка их детям.

Приложение №1

к Порядку обеспечения бесплатным

питанием обучающихся в образовательных

организациях Юргинского муниципального округа

детей из малоимущих семей и детей из семей,

оказавшихся в трудной жизненной ситуации

к постановлению администрации

Юргинского муниципального округа

от 24.09.2025 № 107-МНА

**Заявление**

о предоставлении бесплатного питания обучающемуся

Директору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                          \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                         от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. заявителя)

                                          проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                          \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                          телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

Прошу  предоставить на основании пакета документов бесплатное питание обучающемуся класса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О. обучающегося, дата рождения)

получающему образование в образовательной организации на 20\_\_/\_\_ учебный год.

Я даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

 Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_