РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Кемеровская область - Кузбасс

Юргинский муниципальный округ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

администрации Юргинского муниципального округа

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| от « | 20 | » | 04 | 20 | 20 |  |  | № | 9-МНА |

**Об утверждении Порядка продажи угля гражданам   
Юргинского муниципального округа, проживающим в жилых помещениях  
с печным отоплением**

В целях обеспечения населения Юргинского муниципального округа, проживающего в жилых помещениях с печным отоплением, твердым топливом (углем), в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»:

1. Утвердить Порядок продажи угля гражданам Юргинского муниципального округа, проживающим в жилых помещениях с печным отоплением.
2. Начальникам территориальных управлений назначить ответственных лиц за формирование базы данных получателей угля, представление списков граждан, имеющих право на приобретение угля в пределах социальных норм, проводить ежегодную сверку покупателей угля с имеющейся базой данных.
3. Разместить настоящее постановление в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Юргинского муниципального округа.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования и распространяет действия на отношения с 01.07.2020.
5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы - начальника Управления по обеспечению жизнедеятельности и строительства Юргинского муниципального округа.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Юргинского  муниципального округа | Д. К. Дадашов |
|  |  |

Приложение

к постановлению администрации

Юргинского муниципального округа

от 20.04.2020 № 9-МНА

**Порядок**

**продажи угля гражданам Юргинского муниципального округа, проживающим в жилых помещениях с печным отоплением**

1. Настоящий Порядок продажи угля гражданам Юргинского муниципального округа, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением (далее – Порядок) разработан в целях организации и обеспечения твердым топливом (углем) (далее - топливом) населения Юргинского муниципального округа, проживающего в жилых помещениях (домовладениях) с печным отоплением, и в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003   
№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов».

2. Действие настоящего Порядка распространяется на:

граждан, являющихся собственниками и (или) нанимателями жилых помещений и (или) жилых домов и зарегистрированные в таких жилых помещениях и (или) жилых домах, а также граждане, которым собственник предоставил право пользованиях жилым помещением и (или) жилым домом и зарегистрированным в таких жилых помещениях при наличии печного отопления на территории Юргинского муниципального округа.

3. Периодом снабжения граждан топливом является календарный год.

4. Розничные цены на твердое топливо устанавливаются нормативными правовыми актами Региональной энергетической комиссией Кемеровской области.

5. Размер платы за доставку твердого топлива к месту, указанному потребителем, устанавливается прейскурантом на услуги по доставке угля населению, утвержденным топливоснабжающей организации.

6. Погрузка и выгрузка угля потребителю производится без взимания дополнительной платы.

7. Возмещение топливоснабжающей организации разницы в цене на уголь и издержек обращения при реализации угля населению осуществляется Управлением по обеспечению жизнедеятельности и строительству Юргинского муниципального округа за счет средств муниципального бюджета на основании актов сверок реестров продажи угля населению, расчета суммы возмещения разницы в цене, возникшей в результате применения государственных регулируемых цен на уголь.

8. Начальники территориальных управлений Юргинского муниципального округа в начале каждого финансового года предоставляют в топливоснабжающую организацию, поставляющую населению Юргинского муниципального округа топливо, в соответствии с заключенным Соглашением о предоставлении субсидий на возмещение затрат организациям реализующим уголь для бытовых нужд населению Юргинского муниципального округа, в связи с предоставлением мер социальной поддержки, списки получателей угля Юргинского муниципального округа.

В списках получателей угля указывается:

- фамилия, имя, отчество домовладельца (нанимателя);

- адрес жилого помещения с печным отоплением;

- площадь, год постройки, этажность жилого помещения;

- количество угля в соответствии с социальными нормами отпуска угля.

9. Получателями угля являются:

1) собственник жилого помещения при условии регистрации и фактического проживания по данному адресу;

2) граждане, зарегистрированные по месту пребывания в жилом помещении;

3) граждане, зарегистрированные по месту жительства в жилом помещении;

4) доверенное лицо при наличии доверенности от домовладельца, оформленной в соответствии с Приложением №1 к настоящему порядку продажи угля;

5) социальный работник при наличии паспорта и удостоверения социального работника, а также доверенности, оформленной в соответствии   
с Приложением № 1 к настоящему порядку продажи угля (нотариального заверения не требуется).

10. Для приобретения угля население Юргинского муниципального округа обращаются в Территориальные управления Юргинского муниципального округа со следующими документами:

- паспорт гражданина Российской Федерации с регистрацией по месту жительства/по месту пребывания;

- документ, подтверждающий право собственности (правоустанавливающие документы);

- технический паспорт на жилой дом.

11. В случае изменения в течение финансового года данных, указанных в п. 8 настоящего Порядка, изменения предоставляются в Территориальные управления в письменной форме.

12. При несоответствии данных, указанных в списках, или отсутствии таких данных, население (получатели топлива) Юргинского муниципального округа предоставляют документы, подтверждающие их право на получение угля, для внесения изменений в базу данных приобретателей угля.

13. Уголь сверх установленных социальных норм отпуска приобретается гражданами по максимальным предельным розничным ценам, установленным Региональной энергетической комиссии Кемеровской области.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №1  к Порядку продажи угля гражданам Юргинского муниципального округа, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением |

**Доверенность**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

паспорт № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем, когда)

проживающий (ая) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Доверяю **оформить выписку угля, получить уголь** и

(нужное подчеркнуть)

в соответствии со ст. 9 Федерального Закона от 27.07.2008 № 152-ФЗ «О персональных данных» дать согласие на бессрочное хранение своих персональных данных, необходимых для покупки угля в соответствии с территориальными правилами продажи топлива, в базе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, обработку и использование их в отчетности третьими лицами

гражданину (ке)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

паспорт № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем, когда)

проживающему (ей) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись доверенного лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись доверенного лица заверяю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_